

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЕРШИЧСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш Е Н И Е

от 24.11.2005г. № 60 (в редакции решения Ершичского районного Совета депутатов
от 30.10.2018 № 71)

Об утверждении Положения о
порядке организации и
проведении публичных слушаний
в муниципальном образовании-
Ершичский район Смоленской
области

В соответствии со статьей 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 14 Устава муниципального образования-Ершичский район Смоленской области **ЕРШИЧСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведении публичных слушаний в муниципальном образовании-Ершичский район Смоленской области согласно приложению.

2. Настоящее решение опубликовать в районной газете «Нива».

Председатель Ершичского
районного Совета депутатов

Глава муниципального образования-
Ершичский район Смоленской области

_____ Л.Р.Кручинин

_____ В.Л.Каменной

П О Л О Ж Е Н И Е

О порядке организации и проведении публичных слушаний
в муниципальном образовании-Ершичский район Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях реализации права граждан на осуществление местного самоуправления в форме их непосредственного участия в публичных слушаниях, определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования-Ершичский район Смоленской области (далее – муниципального района).

1.2. Публичные слушания проводятся с целью обсуждения проектов муниципальных правовых актов с участием жителей муниципального района по вопросам местного значения, по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Ершичского районного Совета депутатов с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности..

1.3. На публичные слушания выносятся:

1) проект Устава муниципального района, а также проект решения Ершичского районного Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции](#) Российской Федерации, федеральных законов, Устава Смоленской области или областных законов в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального

района;

4) вопросы о преобразовании муниципального района, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального района требуется получение согласия населения муниципального района, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

1.4. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- населения муниципального образования-Ершичский район Смоленской области (далее – население), инициировать публичные слушания может группа граждан, обладающих активным избирательным правом, численностью не менее 50 человек;

- Ершичского районного Совета депутатов (далее – Совет депутатов);

- Главы муниципального образования-Ершичский район Смоленской области (далее – Глава муниципального образования).

1.5. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов.

1.6. Публичные слушания, проводимые по инициативе Главы муниципального образования, назначаются Главой муниципального образования.

1.7. Инициатива населения о проведении публичных слушаний реализуется путем подачи инициированной группой граждан соответствующего письменного обращения в Совет депутатов с приложением обоснования необходимости проведения публичных слушаний, списка участников инициативной группы, содержащего их фамилии, имени, отчества, года рождения, места жительства и подписи каждого участника.

В случае инициативы проведения публичных слушаний от населения на заседание Совета депутатов приглашается представитель инициативной группы по проведению публичных слушаний.

Совет депутатов на ближайшем заседании рассматривает указанную инициативу в соответствии с Регламентом Совета депутатов и принимает одно из следующих решений: принять инициативу населения о проведении публичных слушаний и назначить публичные слушания либо отклонить соответствующую инициативу.

Совет депутатов вправе принять решение об отклонении инициативы проведения публичных слушаний в случае, если:

- инициатива проведения публичных слушаний не затрагивает вопросы местного значения;

- нарушен порядок внесения инициативы проведения публичных слушаний.

1.8. Инициатива проведения публичных слушаний оформляется соответствующим муниципальным правовым актом. Муниципальный правовой акт Совета депутатов, Главы муниципального образования о проведении публичных слушаний должен содержать вопрос, выносимый на публичные слушания, дату и место их проведения, сведения об инициаторе публичных слушаний.

2. Порядок организации публичных слушаний

2.1. Для осуществления организации публичных слушаний образуется организационный комитет, состав которого утверждается одновременно с принятием решения о назначении публичных слушаний. В состав организационного комитета включаются депутаты Совета депутатов, представители Администрации муниципального образования-Ершичский район Смоленской области, представители инициативной группы.

2.2. Организационный комитет возглавляет Глава муниципального образования или председатель Совета депутатов в зависимости от того, кто назначил публичные слушания, созывает первое заседание организационного комитета не позднее 3 дней со дня принятия решения о проведении публичных слушаний.

2.3. Организационный комитет:

- составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний;
- оповещает население не менее чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний о времени и месте проведения публичных слушаний, а также доводит до сведения населения проект муниципального правового акта;
- определяет место и время проведения публичных слушаний с учетом количества их участников;
- определяет докладчиков (содокладчиков);
- формирует список участников, заявивших свое выступление на публичных слушаниях.

3. Порядок проведения публичных слушаний

3.1. Регистрацию участников публичных слушаний проводит организационный комитет.

3.2. Ведет публичные слушания Глава муниципального образования - Ершичский район Смоленской области, председатель Ершичского районного Совета депутатов, либо уполномоченные ими лица (далее – председательствующий)..

3.3. Председательствующий на публичных слушаниях открывает публичные слушания, оглашает вопросы, вынесенные на публичные слушания, инициаторов проведения публичных слушаний.

3.4. Для ведения протокола публичных слушаний и подсчета голосов из числа участников публичных слушаний открытым голосованием избираются секретарь и счетная комиссия.

3.5. Председательствующий на публичных слушаниях в порядке очередности предоставляет слово для выступления участникам публичных слушаний. Преимущественным правом выступления обладают лица, заранее записавшиеся в список выступающих. После выступления указанных лиц следуют вопросы и ответы на них.

3.6. Порядок проведения публичных слушаний, очередность и продолжительность выступлений устанавливаются регламентом, принимаемым в начале публичных слушаний.

3.7. Все решения на публичных слушаниях принимаются открытым голосованием большинством голосов участников публичных слушаний.

3.8. Участники публичных слушаний вправе высказывать свои предложения по проекту муниципального правового акта.

Предложения к проекту муниципального правового акта вносятся в протокол публичных слушаний.

3.9. Протокол публичных слушаний ведет секретарь, в протоколе указывается дата и место проведения публичных слушаний, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председательствующего, секретаря, состав счетной комиссии, краткое содержание выступлений, результаты голосования и принятые решения, к протоколу прикладывается список всех зарегистрированных участников публичных слушаний.

3.10. Протокол о результатах публичных слушаний составляется в трех экземплярах, подписывается председательствующим и секретарем публичных слушаний. Один экземпляр протокола передается в Совет депутатов, второй направляется Главе муниципального образования, третий – инициатору проведения публичных слушаний.

4. Результаты публичных слушаний

4.1. По результатам публичных слушаний принимается одно из следующих решений:

- одобрить проект муниципального правового акта;
- отклонить проект муниципального правового акта.

4.2. Решения публичных слушаний заносятся в протокол.

4.3. Решения публичных слушаний подлежат обязательному рассмотрению Советом депутатов или Главой муниципального образования с принятием соответствующего решения.

4.4. Результаты публичных слушаний публикуются (обнародуются) не позднее 10 дней после их проведения.