



## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ- ЕРШИЧСКИЙ РАЙОН СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.04.2020 № 143

с. Ершичи  
Ершичского района  
Смоленской области

О внесении изменений в постановление  
Администрации муниципального  
образования - Ершичский район  
Смоленской области от 27.01.2012 года  
№ 16

Администрация муниципального образования - Ершичский район Смоленской области **постановляет:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» на территории муниципального образования - Ершичский район Смоленской области, утверждённый постановлением Администрации муниципального образования - Ершичский район Смоленской области от 27.01.2012 г. № 16, изменения, в п. 2.7 раздела 2 абзац 3 и 4 изложить в следующей редакции:

« - правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники, или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);»

« - план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещения является жилым, технический паспорт такого помещения);»  
дополнить п. 2.7. раздела 2 следующими абзацами:

« - протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение;»

« - согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение;»

«Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные абзацами 3 и 4 п. 2.7 раздела 2, в случае, если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости. Для рассмотрения заявления о

переводе помещения Администрация муниципального образования – Ершичский район Смоленской области запрашивает следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе:

1) правоустанавливающие документы на переводимое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

2) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

3) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение.

Заявителю выдается расписка в получении от заявителя документов с указанием их перечня и даты их получения с указанием перечня сведений и документов, которые будут получены по межведомственным запросам. В случае представления документов через многофункциональный центр расписка выдается указанным многофункциональным центром. Государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся документы, обязаны направить в порядке межведомственного информационного взаимодействия, запрошенные ими сведения и документы. Запрошенные сведения и документы могут представляться на бумажном носителе, в форме электронного документа либо в виде заверенных уполномоченным лицом копий запрошенных документов, в том числе в форме электронного документа.»

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования - Ершичский район Смоленской области М.М. Пахоменкова.

Глава муниципального образования -  
Ершичский район Смоленской области

В.Е. Абраменков

Отп. 1 экз.- в дело

Исп. С.Д. Сидоренко

Тел. 2-14-44

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Разослать: отделу по строительству,

архитектуре и ЖКХ – 2шт.;

управляющему делами. Регистр НПА.

Визы: М.М.Бугаев

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_