5. Управление Детским садом

5.1. Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. К компетенции Учредителя относится:

- принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации Детского сада, а также изменение типа Детского сада;
- утверждение Устава Детского сада и изменений к нему;
- назначение на должность и освобождение от должности заведующего Детским садом;
- осуществление контроля за сохранностью и эффективностью использования закрепленной за Детским садом собственности;
- формирование муниципального задания для Детского сада, принятие решения об его изменении;
- осуществление финансового обеспечения выполнения Детским садом муниципального задания;
- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Детского сада;
- осуществление иной деятельности, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Детский сад обладает самостоятельностью в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иным федеральным, областным законодательством, муниципальными правовыми актами Администрации муниципального образования - Ершичский район Смоленской области и настоящим уставом.

Детский сад свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

Компетенция, права, обязанности и ответственность Детского сада определяются в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.4. Управление Детским садом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.5. Единоличным исполнительным органом Детского сада является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Детского сада.

Заведующий Детским садом и кандидаты на должность заведующего проходят обязательную аттестацию.

Заведующий Детским садом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом назначается Учредителем.

Должностные обязанности заведующего Детским садом не могут исполняться по совместительству.

Права и обязанности заведующего Детским садом, его компетенция в области управления Детским садом определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором (контрактом).

5.6. Заведующий Детским садом:

- действует без доверенности от имени Детского сада, представляет его в органах государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных и судебных органах, в иных организациях не зависимо от их организационно-правовой формы, с физическими лицами;
- руководит образовательной, воспитательной работой и финансово-хозяйственной деятельностью Детского сада в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;
- распоряжается имуществом и денежными средствами Детского сада в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- открывает лицевые счета, подписывает финансовые и иные документы, касающиеся уставной деятельности Детского сада;
- планирует и организует работу Детского сада, осуществляет контроль за его деятельностью;
- определяет структуру Детского сада и утверждает штатное расписание;
- издает приказы, отдает распоряжения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Детского сада, утверждает локальные нормативные акты Детского сада;
- заключает от имени Детского сада договора, соглашения, контракты;
- выдает доверенности;
- ведет коллективные переговоры;
- осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры (контракты), распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников;
- применяет к работникам Детского сада меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;
- обеспечивает конфиденциальность информации в соответствии с законодательством о персональных данных;
- возглавляет педагогический совет Детского сада;
- утверждает образовательную программу дошкольного образования Детского сада, создает условия для ее реализации и несет ответственность за ее выполнение;
- утверждает учебный план и режим дня воспитанников Детского сада;
- утверждает по согласованию с Учредителем программу развития Детского сада;
- оказывает содействие в исполнении решений коллегиальных органов Детского сада;
- утверждает отчет о результатах деятельности Детского сада и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

- обеспечивает предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Детского сада;

- несет ответственность за соблюдение санитарно-эпидемиологических и противопожарных требований, а также иных требований по охране жизни и здоровья работников и воспитанников Детского сада;

- создает безопасные условия обучения, воспитания воспитанникам, присмотра и ухода за воспитанниками;

- обеспечивает прием детей в Детский сад в соответствии со списками детей, направленных для зачисления детей в Детский сад, или направлениями для зачисления в Детский сад;

- формирует списки групп Детского сада и утверждает количественный состав воспитанников Детского сада;

- осуществляет взаимодействие с семьями воспитанников, а также взаимодействие и сотрудничество с организациями по вопросам дошкольного образования;

- имеет право возлагать на время своего отсутствия исполнение обязанностей заведующего на иных работников Детского сада;

- осуществляет иную деятельность от имени Детского сада в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.7. Заведующий Детским садом несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Детского сада, а также несет перед Детским садом ответственность в размере убытков, причиненных Детскому сада в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка
признана недействительной.

5.8. В Детском саду формируются следующие коллегиальные органы управления: Общее собрание работников Детского сада, Педагогический Совет Детского сада, Родительский комитет Детского сада.

5.9. Высшим коллегиальным органом управления Детским садом является Общее собрание работников Детского сада (далее - Общее собрание). В состав Общего собрания входят все работники, для которых Детский сад является основным местом работы.

К компетенции Общего собрания относится:

- разработка и принятие Устава Детского сада и изменений к нему;

- определение приоритетных направлений деятельности Детского сада;

- принятие программы развития Детского сада;

- принятие отдельных локальных нормативных актов Детского сада, в том числе правил внутреннего трудового распорядка;

- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора, а также заслушивание отчета о его выполнении;

- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Детском саду и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Детского сада;

- рассмотрение вопросов охраны труда и безопасности условий труда работников, охраны и укрепления здоровья воспитанников Детского сада;

- участие в подготовке ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- заслушивание отчетов о работе заведующего Детским садом, коллегиальных органов Детского сада;

- выдвижение кандидатур работников Детского сада для поощрения и представления к наградам.

Общее собрание созывается не реже двух раз в год. Решение о созыве Общего собрания может принимать заведующий Детским садом.

Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины работников Детского сада.

Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих на Общем собрании. Решения, принятые на заседании Общего собрания, оформляются протоколом. Протоколы хранятся в Детском саду.

Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

Порядок организации и работы Общего собрания определяется положением об Общем собрании, принимаемым Общим собранием и утверждаемым заведующим Детским садом. Данное положение не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.10. В целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Детском саду действует Педагогический совет Детского сада (далее – Педагогический совет). Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, объединяющим всех педагогических работников Детского сада.

К компетенции Педагогического совета относится:

- определение содержания образовательной деятельности Детского сада;

- принятие локальных нормативных актов по вопросам педагогической, воспитательной и методической деятельности, за исключением актов, отнесенных к компетенции Общего собрания;

- разработка и принятие образовательной программы дошкольного образования, реализуемой Детским садом;

- обсуждение учебного плана Детского сада и режима дня воспитанников;

- рассмотрение вопросов предоставления дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

- организация применения авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой Детским садом образовательной программы;

- рассмотрение вопросов повышения профессионального уровня педагогических работников Детского сада;

- координация работы педагогических работников Детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников.

Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует более половины педработников Детского сада. Решения Педагогического совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов.

Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета, может утверждаться приказами Детского сада.

Решения Педагогического совета оформляются протоколами, которые хранятся в Детском саду.

С правом совещательного голоса на заседания Педагогического совета могут быть приглашены представители Родительского комитета, а также медицинские работники.

Заседания Педагогического совета проводятся не реже четырех раз в год.

Порядок работы Педагогического совета определяется положением о Педагогическом совете, принимаемым Педагогическим советом и утверждаемым заведующим Детским садом. Данное положение не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.11. В целях взаимодействия Детского сада и родителей (законных представителей) воспитанников в Детском саду создается Родительский комитет Детского сада (далее – Родительский комитет).

В состав Родительского комитета входят родители (законные представители) воспитанников от каждой возрастной группы Детского сада. Возглавляет Родительский комитет председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов.

Основными задачами Родительского комитета являются:

- содействие Детскому саду в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников;

- содействие в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий, проводимых Детским садом;

- содействие в совершенствовании материально-технической базы Детского сада, благоустройстве его помещений и территории;

- организация работы с родителями (законными представителями) по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников Детского сада;

- внесение предложений по вопросам совершенствования деятельности и развития Детского сада.

Порядок организации и работы Родительского комитета определяется положением о Родительском комитете, принимаемым Общим собранием и утверждаемым заведующим Детским садом.