3. Организация и осуществление образовательной деятельности Детского сада

3.1. В Детском саду реализуется следующий уровень общего образования - дошкольное образование.

3.2. Детский сад обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в возрасте от 1,5 лет и до прекращения с ними образовательных отношений, но не позже достижения детьми возраста 8 лет.

3.3. Сроки получения дошкольного образования в Детском саду определяются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.4. Содержание образования в Детском саду определяется образовательной программой дошкольного образования.

3.5. Образовательная программа дошкольного образования самостоятельно разрабатывается и утверждается Детским садом, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Образовательная программа дошкольного образования Детского сада разрабатывается и утверждается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

3.6. Образовательная программа дошкольного образования Детского сада направлена на развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей, в том числе достижение детьми уровня развития необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального к ним подхода и специфичных для них видов деятельности.

3.7. В Детском саду образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3.8. Освоение образовательной программы дошкольного образования Детского сада не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.9. Образовательная деятельность в Детском саду осуществляется в группах.

Группы в Детском саду имеют общеразвивающую направленность.

3.10. В группах предельная наполняемость устанавливается в зависимости от возраста детей и составляет:

- от 1,5 года до 3 лет - 15 детей;
- от 3 лет до 4 лет - 20 детей;
- от 4 лет до 5 лет - 20 детей;
- от 5 лет до 6 лет - 20 детей;
- от 6 лет до 7 лет - 20 детей;
- разновозрастная группа - 10 детей.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования Детского сада.

В группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы). При подборе контингента разновозрастной группы учитывается возможность организации в ней режима дня, соответствующего возрастным особенностям детей.

3.11. Количество и соотношение возрастных групп в детском саду определяются исходя из выданных Учредителем списков детей, направленных для зачисления в Детский сад, и (или) направлений для зачисления в Детский сад.

Количество детей в группах общеразвивающей направленности устанавливается в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

3.12. В Детском саду функционирует 8 групп:

- группы общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет;
- группы общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 3 до 7 лет (включительно).

3.13. Детский сад работает в режиме пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями: суббота и воскресенье.

Группы функционируют в режиме работы Детского сада 10,5 часов (с 07-45 до 18-15).

3.14. Правила приема детей в Детский сад устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Детским садом самостоятельно и закрепляются в его локальном нормативном акте.

3.15. Направление детей в Детский сад осуществляется Учредителем в рамках реализации муниципальной услуги, предоставляемой органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

3.16. Органом Учредителя, ответственным за направление детей в Детский сад (комплектование), является Отдел по образованию Администрации муниципального образования – Ершичиский район Смоленской области.

Отдел по образованию Администрации муниципального образования – Ершичиский район Смоленской области формирует списки детей, направленных для зачисления в Детский сад (комплектование на очередной учебный год либо доукомплектование на текущий учебный год), а также выдает направления для зачисления в Детский сад (доукомплектование на текущий учебный год).

3.17. Ответственным за информирование родителей (законных представителей) о направлении для зачисления в Детский сад их детей является Детский сад.

3.18. В Детский сад принимаются дети в возрасте от 1,5 до 7 лет, поименованные в списке детей, направленных для зачисления в Детский сад и (или) имеющие направление для зачисления в Детский сад.

3.19. Прием в Детский сад осуществляется в течение всего календарного года при наличии в нем свободных мест.

В случае отсутствия свободных мест в Детском саду направление детей в Детский сад в порядке предоставления муниципальной услуги в соответствии с пунктом 3.15 настоящего Устава приостанавливаются.

3.20. Прием в Детский сад осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Для приема в Детский сад:

а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в Детский сад дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), справку о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно представляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Детском саду на время обучения ребенка.

3.21. Помимо документов, указанных в пункте 3.20. настоящего Устава, родители (законные представители) представляют при наличии также направление для зачисления в Детский сад, выданное Отделом по образованию Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области.

3.22. Детский сад обязан ознакомить родителей (законных представителей) поступающих детей со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой дошкольного образования Детского сада и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Детском саду, правами и обязанностями воспитанников.

3.23. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом Детского сада фиксируется

в заявлении о приеме и заверяются личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством о персональных данных.

3.24. Детский сад отказывает в зачислении ребенка в Детский сад в случае если:

- при комплектовании Детского сада на очередной учебный год родители (законные представители) ребенка, который имеется в списке детей, направленных для зачисления в Детский сад (комплектование на очередной учебный год), не явились в Детский сад до 30 августа текущего года;

- при доукомплектовании Детского сада в текущем учебном году родители (законные представители) ребенка не обратились в Детский сад в течение 15 дней с момента уведомления ответственным сотрудником Детского сада, назначенного приказом Детского сада, или получения направления для зачисления в Детский сад.

3.25. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка (далее - договор об образовании). Договор об образовании не заключается в случае принятия решения об отказе в зачислении ребенка в Детский сад.

Договор об образовании заключается после приема документов, указанных в пунктах 3.20, 3.21 настоящего Устава, в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле воспитанника, другой – у родителей (законных представителей) воспитанника.

Договор об образовании включает в себя права, обязанности и ответственность Детского сада и родителей (законных представителей) воспитанника, а также размер, сроки и порядок платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за воспитанниками, обучающимися в Детском саду (далее - родительская плата).

3.26. Установление родительской платы производится в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования - Ершичский район Смоленской области.

При не поступлении на счет Детского сада родительской платы Детский сад имеет право обратиться в суд с иском к родителям (законным представителям) ребенка о погашении задолженности по родительской плате.

3.27. Руководитель (заведующий) Детского сада издает распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка в Детский сад в течение трех рабочих дней после заключения договора об образовании.

После издания приказа ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, в порядке предоставления муниципальной услуги в соответствии с пунктом 3.15 настоящего Устава.

3.28. На каждого ребенка, зачисленного в Детский сад, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.29. За воспитанником сохраняется место в Детском саду в случае его болезни, карантина, закрытия Детского сада на время ремонтных и (или) аварийных работ, отпуска родителей (законных представителей), непосещения воспитанником Детского сада в летний период сроком до 60 дней независимо от времени отпуска родителей (законных представителей).

3.30. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанник принимается в Детский сад только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.31. Перевод воспитанников из одной возрастной группы в следующую осуществляется на основании приказа Детского сада в августе текущего года.

3.32. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Детского сада:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- досрочно.

Досрочно образовательные отношения могут быть прекращены в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) и Детского сада, в том числе в случае ликвидации Детского сада.

3.33. Отчисление воспитанника из Детского сада оформляется приказом Детского сада об отчислении. На его место принимается другой ребенок, нуждающийся в предоставлении места в Детском саду, в порядке предоставления муниципальной услуги в соответствии с пунктом 3.15 настоящего Устава.

3.34. О решении Детского сада об отчислении из Детского сада воспитанников в связи с получением ими дошкольного образования (завершением обучения) родители (законные представители) уведомляются в апреле текущего года на родительском собрании или в индивидуальном порядке.

3.35. В целях комплектования Детского сада на очередной учебный год детьми, родители (законные представители) воспитанников, которые по состоянию на 1 сентября текущего года достигнут возраста 6,5 лет, выразившие желание на обучение их ребенка в 1 классе общеобразовательной организации, обязаны в течение апреля текущего года письменно предупредить об этом Детский сад.

3.36. Режим дня и непосредственно образовательная деятельность в Детском саду устанавливаются согласно действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам и соответствуют возрастным особенностям воспитанников, способствующих их гармоничному развитию.

3.37. Режим дня в Детском саду соответствует возрастным особенностям воспитанников и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей от 3 до 7 лет

(включительно) составляет 5,5 – 6 часов, до 3 лет – в соответствии с медицинскими рекомендациями.

Продолжительность ежедневных прогулок в Детском саду составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки (ее запрет, сокращение) определяется Детским садом самостоятельно в зависимости от климатических условий. Прогулки организуются 2 раза в день: в первой половине дня и во второй половине – после дневного сна или перед уходом детей домой.

На дневной сон для детей от 3 до 7 лет (включительно) в Детском саду отводится 2-2,5 часа. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон в Детском саду организуется однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры не проводятся.

На самостоятельную деятельность детей от 3 до 7 лет (включительно) (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3-4 часов.

3.38. Длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности в Детском саду для детей от 1,5 до 3 лет не превышает 10 минут. Допускается осуществление образовательной деятельности в первой и во второй половине дня (по 8-10 минут). Образовательная деятельность может осуществляться на игровой площадке во время прогулки.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет составляет не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет (включительно) – не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной – 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности составляют не менее 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста в Детском саду осуществляется во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статистического характера проводятся физкультурные минутки.

Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первой половине дня. Для профилактики утомления детей проводят физкультурные музыкальные занятия, ритмику и т.п.

3.39. В Детском саду ведется работа по физическому воспитанию воспитанников.

Физическое воспитание воспитанников направлено на улучшение здоровья и физического развития, расширение функциональных возможностей детского организма, формирование двигательных навыков и двигательных качеств.

Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста воспитанников и времени года.

Используются следующие формы двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, занятия на тренажерах и другие.

3.40. Организация охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в Детском саду осуществляется самим Детским садом.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляет орган здравоохранения. Детский сад предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

3.41. Организация питания воспитанников в Детском саду возлагается на Детский сад. Ответственность за организацию питания в Детском саду несет заведующий Детским садом.

Детский сад обеспечивает сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в Детском саду по нормам, установленным законодательством Российской Федерации.

В Детском саду в группах установлен следующий режим питания воспитанников: завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник.

Питание в Детском саду осуществляется в соответствии с примерным меню, утвержденным заведующим Детским садом, рассчитанным не менее чем на две недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для воспитанников всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях.