РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЕРШИЧСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 17.11.2015 № 20
(в редакции решения Ершичского районного Совета депутатов от 25.12.2015 № 47)

Об утверждении Положения
о постоянных комиссиях
Ершичского районного
Совета депутатов

В соответствии с Уставом муниципального образования-Ершичский район Смоленской области, руководствуясь статьями 16, 17 Регламента Ершичского районного Совета депутатов, ЕРШИЧСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить прилагаемое Положение о постоянных комиссиях Ершичского районного Совета депутатов.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Нива».

Председатель Ершичского районного Совета депутатов	Глава муниципального образования-Ершичский район Смоленской области
_____В.Е.Абраменков	_____К.Н.Серенков

УТВЕРЖДЕНО
решением Ершичского
районного Совета депутатов
от 17.11.2015 № 20

(в редакции решения Ершичского районного Совета депутатов от 25.12.2015 №47)

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянных комиссиях Ершичского районного Совета депутатов

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Уставом муниципального образования-Ершичский район Смоленской области Ершичский районный Совет депутатов (далее – районный Совет) образует из своего состава постоянные комиссии Ершичского районного Совета депутатов (далее – постоянные комиссии).

1.2. Постоянные комиссии образуются районным Советом для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению районного Совета.

1.3. Постоянные комиссии образуются по определенным направлениям деятельности районного Совета на срок его полномочий в составе председателя постоянной комиссии и членов постоянной комиссии.

1.4. Перечень постоянных комиссий утверждается районным Советом. Наименование, количественный и персональный состав постоянных комиссий определяется районным Советом. Дума в течение срока своих полномочий может образовывать, упразднять и реорганизовывать постоянные комиссии, вносить изменения в их состав.

1.5. Формирование постоянных комиссий производится на основе предложений депутатов районного Совета решением районного Совета. Член постоянной комиссии может быть переведен из состава одной постоянной комиссии в другую решением районного Совета на основании личного заявления. Депутат районного Совета может быть членом не более двух постоянных комиссий.

1.6. В состав районного Совета входят следующие постоянные комиссии[1]:

- постоянная комиссия по экономическим вопросам, бюджету и налогам;
- постоянная комиссия по вопросам законности и правопорядка;
- постоянная комиссия по промышленности, сельскому хозяйству, экологии, малому и среднему предпринимательству;
- постоянная комиссия по социальной политике.

1.7. Постоянные комиссии ответственны перед районным Советом и ему подотчетны. Деятельность постоянных комиссий координирует Председатель

[1] в данном пункте приведен примерный перечень постоянных комиссий

Ершичского районного Совета депутатов (далее – Председатель районного Совета).

2. Функции, права и обязанности постоянных комиссий

2.1. Постоянные комиссии по вопросам их ведения осуществляют следующие функции:

2.1.1. Разработку по поручению районного Совета или по собственной инициативе проектов нормативных правовых актов и решений, относящихся к вопросам ведения постоянной комиссии.

2.1.2. Осуществление предварительного или дополнительного рассмотрения проектов правовых актов, переданных районным Советом на рассмотрение постоянным комиссиям, подготовки заключений по ним, в том числе внесение предложений по ним.

2.1.3. Подготовку по собственной инициативе или по поручению районного Совета заключений и рекомендаций по переданным на рассмотрение постоянных комиссий вопросам.

2.1.4. Участие в разработке проектов планов и программ экономического и социального развития, бюджета, проектов решений по иным вопросам.

2.1.5. Контроль за исполнением принятых районным Советом решений органами местного самоуправления, должностными лицами органов местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями.

2.1.6. Разработку по поручению районного Совета предложений и рекомендаций по вопросам применения правовых актов, принятых районным Советом.

2.1.7. Рассмотрение поступивших и переданных постоянным комиссиям обращений и предложений от организаций и граждан.

2.1.8. Осуществление иных функций, которые могут быть возложены на них соответствующими решениями районного Совета или по собственной инициативе по вопросам компетенции постоянной комиссии.

2.2. Комиссии для осуществления вышеизложенных функций по вопросам, относящимся к их ведению, вправе:

2.2.1. Подготавливать проекты правовых актов районного Совета и вносить предложения на его заседания.

2.2.2. Представлять на заседания районного Совета доклады и содоклады.

2.2.3. Запрашивать от должностных лиц органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений необходимые материалы и документы.

2.2.4. Давать заключения по проектам правовых актов районного Совета, подготовленных другими постоянными комиссиями или Администрацией муниципального образования.

2.2.5. Вносить предложения по повестке дня заседаний районного Совета.

2.2.6. Привлекать к своей работе депутатов районного Совета, не входящих в состав данной постоянной комиссии, должностных лиц органов

местного самоуправления, руководителей муниципальных предприятий и учреждений.

2.3. Решения постоянных комиссий носят исключительно рекомендательный характер и вносятся на рассмотрение районного Совета для принятия соответствующего решения районным Советом или могут быть направлены Главе муниципального образования для рассмотрения по существу изложенных вопросов, если они не относятся к компетенции районного Совета.

2.4. Каждая постоянная комиссия разрабатывает и утверждает годовой план работы постоянной комиссии и передает его Председателю районного Совета в качестве предложений для подготовки плана работы районного Совета.

3. Вопросы ведения постоянных комиссий

3.1. Постоянная комиссия по инвестиционной деятельности, экономическим вопросам, бюджету и налогам осуществляет рассмотрение вопросов:

-о содействии инвестиционной деятельности;

-о создании благоприятных условий для субъектов инвестиционной деятельности;

-о содействии развитию малого и среднего предпринимательства;

- об утверждении местного бюджета и отчета о его исполнении;

- контроль за исполнением местного бюджета;

- об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов, порядке их взимания;

- об установлении налоговых льгот по местным налогам, оснований и порядка их применения;

- об утверждении тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса – производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

- о принятии планов и программ развития муниципального района, утверждении отчетов об их исполнении;

- о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- об установлении порядка владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью;

- об определении порядка приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством;

- о контроле за соблюдением установленного порядка распоряжения муниципальной собственностью;

- об установлении систем оплаты труда работников муниципальных учреждений и предприятий, порядка ее применения;

- об установлении порядка определения арендной платы за землю, условиях и сроках ее внесения;

- об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ, создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

- об определении органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ услуг для муниципальных нужд;

- об определении порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

- иные вопросы, непосредственно связанные с бюджетом, налогами и финансами.

3.2. Постоянная комиссия по вопросам законности и правопорядка осуществляет рассмотрение вопросов:

- об утверждении местного бюджета и отчета о его исполнении;

- о принятии Устава муниципального образования и внесении в него изменений и дополнений,

- об утверждении Регламента районного Совета и внесении в него изменений и дополнений;

- контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

- о принятии решения об удалении Главы муниципального образования в отставку;

- об установлении официальных символов муниципального района;

- об утверждении структуры Администрации муниципального образования по представлению Главы муниципального образования;

- об утверждении структуры районного Совета, Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования-Ершичский район Смоленской области;

- об обеспечении законности, правопорядка, общественной безопасности;

- об изменении административно-территориального устройства Смоленской области;

- об определении порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

- о принятии решения о проведении местного референдума;

- о назначении в соответствии с Уставом муниципального образования публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения таких опросов;

- о назначении и определении порядка проведения конференций граждан;

- об осуществлении права законодательной инициативы в Смоленской областной Думе;

- о формировании Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования-Ершичский район Смоленской области (далее – контрольно-ревизионная комиссия), определении в соответствие с Уставом муниципального образования порядка ее работы и полномочий;

- о назначении на должность председателя контрольно-ревизионной комиссии и инспектора контрольно-ревизионной комиссии;

- о назначении муниципальных выборов, местного референдума и голосования по отзыву депутата районного Совета;

- об утверждении схемы избирательных округов на территории муниципального образования;

- об определении органов местного самоуправления муниципального образования, уполномоченных на осуществление муниципального контроля;

- об осуществлении мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

- о принятии решения о досрочном прекращении полномочий районного Совета, а также решений о выборах в районный Совет;

- о регистрации депутатских объединений;

- иные вопросы, непосредственно связанные с законностью и порядком, а также с депутатской этикой.

3.3. Постоянная комиссия по промышленности, сельскому хозяйству, экологии, малому и среднему предпринимательтству осуществляет рассмотрение вопросов:

- об утверждении местного бюджета и отчета о его исполнении;

- об определении порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

- о владении, пользовании и распоряжении землей, недрами и другими природными ресурсами в муниципальном образовании;

- об утверждении в соответствии с федеральными законами порядка предоставления, использования и изъятия земельных участков по представлению Главы муниципального образования либо уполномоченного органа местного самоуправления;

- о природопользовании;

- об охране окружающей среды;

- о создании условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширении рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

- о развитии пищевой и перерабатывающей промышленности, потребительской кооперации;

- о развитии малого и среднего предпринимательства;

- об установлении порядка осуществления муниципального земельного контроля в соответствии с федеральным законодательством;

- об установлении порядка отнесения муниципальных земель к землям особо охраняемых территорий местного значения, порядок их использования и охраны;

- об установлении порядка определения арендной платы за землю, о порядке, условиях и сроках ее внесения;

- о принятии решений, связанных с изменением границ муниципального образования, и с преобразованием муниципального образования;

- об утверждении схемы территориального планирования муниципального района, в том числе, внесении изменений в такую схему;

- об установлении предельных (максимальных и минимальных) размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в муниципальной собственности земель для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства;

- о присвоении адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов;

- иные вопросы, непосредственно связанные с промышленностью, сельским хозяйством, экологией, малым и средним предпринимательством.

3.4. Постоянная комиссия по социальной политике осуществляет рассмотрение вопросов:

- об утверждении местного бюджета и отчета о его исполнении;

- о защите трудовых и социально-экономических прав граждан;

- о здравоохранении, медицинском страховании;

- об образовании, культуре и искусстве, туризме;

- о защите прав и законных интересов детей, профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- о пенсионном обеспечении;

- о социальной защите ветеранов, инвалидов, малообеспеченных семей;

- о физической культуре и спорте;

- о безработице и занятости населения;

- об организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления и депутатов;

- иные вопросы, непосредственно связанные с социальной политикой.

4. Структура постоянных комиссий

4.1. Участие в работе постоянных комиссий является обязательной формой деятельности депутата районного Совета.

4.2. Численность постоянной комиссии не может быть менее трех депутатов.

4.3. Работой постоянной комиссии руководит председатель постоянной комиссии.

4.4. Председатель постоянной комиссии избирается из членов постоянной комиссии на заседании районного Совета открытым голосованием простым большинством голосов от установленного числа депутатов районного Совета. Кандидата на должность председателя постоянной комиссии представляет Председатель районного Совета либо члены постоянной комиссии.

Постоянная комиссия вправе поставить перед районным Советом вопрос о переизбрании председателя постоянной комиссии.

4.5. Председатель постоянной комиссии руководит постоянной комиссией и осуществляет следующие функции:

- организует работу постоянной комиссии;
- распределяет работу между членами постоянной комиссии, дает им поручения;
- определяет план работы постоянной комиссии, проект повестки заседаний постоянной комиссии;
- созывает заседания постоянной комиссии, организует и контролирует подготовку материалов к заседаниям;
- подписывает протоколы, решения постоянной комиссии и другие документы постоянной комиссии;
- представляет в районный Совет проекты решений, замечания и предложения, подготовленные постоянной комиссией;
- представляет постоянной комиссии кандидатуру на пост заместителя председателя постоянной комиссии;
- дает поручения членам постоянной комиссии, обязательные к исполнению, и контролирует порядок и сроки их выполнения, оказывает содействие в осуществлении ими своих полномочий;
- направляет членам постоянной комиссии материалы и документы, связанные с деятельностью постоянной комиссии;
- представляет постоянную комиссию как орган районного Совета при взаимодействии с другими органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями, средствами массовой информации;
- организует взаимодействие с другими постоянными комиссиями и с соответствующими подразделениями других органов местного самоуправления;
- приглашает для участия в заседаниях постоянной комиссии должностных лиц органов местного самоуправления, представителей муниципальных предприятий и учреждений;

- организует работу по исполнению решений постоянной комиссии, а также решений районного Совета, контроль за исполнением которых поручен данной постоянной комиссии;

- информирует районный Совет и Председателя районного Совета о рассмотренных в постоянной комиссии вопросах, а также о мерах, принятых по реализации рекомендаций постоянной комиссии;

- информирует членов постоянной комиссии о выполнении решений постоянной комиссии, находящихся на контроле, и рассмотрении ее рекомендаций;

- не реже одного раза в год в соответствии с планом работы районного Совета отчитывается на заседании районного Совета о работе постоянной комиссии. Отчет должен включать перечень рассмотренных вопросов и принятых решений, подготовленных заключений и рекомендаций. Должен быть представлен анализ выполнения принятых решений и выданных рекомендаций.

4.6. В случае временного отсутствия председателя постоянной комиссии его обязанности временно исполняет член постоянной комиссии после принятия соответствующего решения членами данной постоянной комиссии.

4.7. Члены постоянной комиссии:

- обязаны участвовать в деятельности постоянной комиссии, содействовать выполнению ее решений;

- обязаны в назначенные сроки выполнять поручения председателя постоянной комиссии, решения постоянной комиссии, принятые в установленном порядке, и информировать председателя постоянной комиссии о ходе выполнения поручений;

- по поручению постоянной комиссии изучают вопросы, относящиеся к ведению постоянной комиссии, обобщают предложения соответствующих органов и организаций, а также граждан, сообщают свои выводы и предложения в постоянную комиссию;

- имеют право на свободный доступ ко всем документам и материалам постоянной комиссии и районного Совета по вопросам ведения постоянной комиссии;

- имеют право вносить проекты решений и поправки к проектам решений по обсуждаемым постоянной комиссией вопросам;

- имеют право предлагать вопросы для рассмотрения постоянной комиссией и участвовать в их подготовке и обсуждении;

- обеспечиваются условиями, документами и другими материалами, необходимыми для активного участия в решении всех вопросов, рассматриваемых постоянной комиссией.

4.8. Председатель районного Совета:

- поручает постоянным комиссиям подготовку вопросов, вносимых на рассмотрение районного Совета;

- имеет право участвовать в работе всех постоянных комиссий с правом совещательного голоса по рассматриваемым вопросам;

- рассматривает и обобщает заключения, предложения и рекомендации постоянных комиссий по проектам решений.

5. Порядок работы постоянных комиссий

5.1. Постоянные комиссии работают в соответствии с планами, утвержденными на их заседаниях. Заседания постоянных комиссий созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и проводятся, как правило, в период между заседаниями районного Совета, а при необходимости и в день заседания, в том числе в перерыве заседания районного Совета.

5.2. Повестку заседания постоянной комиссии определяет председатель постоянной комиссии при получении повестки дня заседания районного Совета.

5.3. Заседания постоянных комиссий проводятся открыто. Постоянные комиссии могут проводить выездные и совместные заседания.

5.4. В работе постоянных комиссий могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты районного Совета, не входящие в состав постоянной комиссии. На заседания постоянных комиссий могут приглашаться представители государственных органов, органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений, общественных объединений и иных организаций, граждане.

5.5. Заседания постоянных комиссий правомочны, если на них присутствует более половины депутатов от общего состава комиссии.

5.6. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов постоянной комиссии. При равенстве голосов председатель постоянной комиссии имеет право решающего голоса.

5.7. Протокол заседания постоянной комиссии ведет специалист аппарата районного Совета. В протоколе должны содержаться информация о присутствовавших на заседании, вопросах, поставленных на голосование, результатах голосования, сведения об основных моментах обсуждения каждого вопроса, а также иные сведения по усмотрению постоянной комиссии.

5.8. Если член постоянной комиссии не согласен с решением постоянной комиссии, он имеет право на выражение и оформление особого мнения, прилагаемого к протоколу заседания постоянной комиссии.

5.9. По вопросам, отнесенным к ведению нескольких постоянных комиссий, по инициативе постоянных комиссий, а также по поручению Председателя районного Совета могут проводиться совместные заседания постоянных комиссий. Совместное заседание постоянных комиссий ведет один из председателей комиссий по решению постоянных комиссий, принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов.

5.10. Совместное заседание считается правомочным, если на нем присутствует большинство депутатов от каждой постоянной комиссии, участвующей
в совместном заседании.

5.11. На совместном заседании решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих отдельно по каждой постоянной комиссии. Протокол совместного заседания постоянных комиссий подписывается председательствующим на заседании.

5.12. В случае расхождения позиций постоянных комиссий каждая комиссия принимает собственное решение либо создается согласительная комиссия.