



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ-  
ЕРШИЧСКИЙ РАЙОН СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.01.2015 г. № 10

с. Ершичи

Ершичского района

Смоленской области

Об отделе по делам ГО и ЧС, органе,  
специально уполномоченном на выполнение  
задач в области гражданской обороны,  
защиты населения и территорий от чрезвычайных  
ситуаций мирного и военного времени  
Администрации муниципального образования –  
Ершичский район Смоленской области

В соответствии с федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О гражданской обороне», «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», «О пожарной безопасности», в целях выполнения задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрация муниципального образования - Ершичский район Смоленской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое положение об отделе по делам ГО и ЧС, органе, специально уполномоченном на выполнение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, Администрации муниципального образования - Ершичский район Смоленской области.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации  
муниципального образования-  
Ершичский район Смоленской области

В.В. Евтихов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
муниципального образования-  
Ершичский район Смоленской области  
от «14» 01. 2015г. № 10

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об отделе по делам ГО и ЧС, органе, специально уполномоченном на выполнение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени, Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области.**

### 1. Общие положения

Настоящее положение разработано на основе федеральных законов от 12.02.98г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.94г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.03г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указов Президента РФ от 27.05.96г. № 784 «Вопросы гражданской обороны Российской Федерации», от 02.08.99г. № 953 «Вопросы Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий», постановления Правительства РФ от 23.11.96г. № 1396 «О реорганизации штабов по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям», приказа Министерства РФ по делам ГО, ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий от 16.08.00г. № 436 «Об утверждении примерного Положения об органе, специально уполномоченном решать задачи гражданской обороны, задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в составе или при органе исполнительной власти субъекта РФ и органе местного самоуправления», распоряжения заместителя Губернатора Смоленской области от 30.04.2011 г. № 561-р «Об органе, специально уполномоченном на выполнение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в муниципальном образовании Смоленской области»

Отдел, специально уполномоченный решать задачи гражданской обороны, задачи по предупреждению и ликвидации ЧС (далее – отдел по делам ГО и ЧС) создается и функционирует в составе Администрации муниципального образования и предназначен для организации выполнения мероприятий ГО, защиты населения и территорий от ЧС как в мирное, так и в военное время.

Отдел по делам ГО и ЧС в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законодательством РФ, законами и иными нормативными правовыми актами области и района, Положением об отделе по делам ГО и ЧС Администрации муниципального образования.

Руководство деятельностью отдела по делам ГО и ЧС муниципального образования осуществляет начальник отдела по делам ГО и ЧС.

## **2. Основные задачи отдела**

Основными задачами отдела по делам ГО и ЧС являются:

- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;
- обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования;
- организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования;
- организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;
- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах в границах муниципального образования, охране их жизни и здоровья.

## **3. Основные функции отдела**

Отдел по делам ГО и ЧС в соответствии с возложенными на него задачами:

- осуществляет подготовку и поддержание в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций;
- осуществляет планирование, организацию и проведение обучения населения в области гражданской обороны, а также способам защиты и действиям населения в чрезвычайных ситуациях;
- осуществляет планирование, подготовку и проведение эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы при ведении военных действий и в чрезвычайных ситуациях, организацию деятельности эвакуационных органов, а также их подготовку в области гражданской обороны и по вопросам защиты населения в чрезвычайных ситуациях;
- организует сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- организует своевременное оповещение и информирование населения о прогнозируемых и возникших опасностях в мирное и военное время, об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, в том числе с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;
- организует работу по созданию резервов финансовых и материальных ресурсов в целях гражданской обороны и для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- организует проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также поддержание общественного порядка при их проведении;
- осуществляет организацию устойчивого функционирования организаций при ведении военных действий и в чрезвычайных ситуациях;
- в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия, направленные на создание и организацию деятельности добровольной пожарной охраны, ее взаимодействие с другими видами пожарной охраны;
- осуществляет мероприятия, направленные на обеспечение условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных в сельских населенных пунктах и на прилегающих к ним территориях;

- организует работу по оснащению в целях пожаротушения мест общего пользования в населенных пунктах первичными средствами пожаротушения и противопожарным инвентарем;

- организует оповещение населения и подразделений Государственной противопожарной службы о пожаре;

- осуществляет подготовку предложений по включению руководителем органа местного самоуправления муниципального образования мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территорий сельских поселений;

- оказывает содействие органам государственной власти в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;

- готовит предложения руководителю органа местного самоуправления муниципального образования по установлению особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности;

- участвует в локализации пожара и спасении людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы;

- разрабатывает планы гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций и участвует в их реализации;

- осуществляет мероприятия по созданию и поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- проводит мероприятия по гражданской обороне в целях решения задачи, связанной с предоставлением населению защитных сооружений (иных укрытий) и средств индивидуальной защиты;

- готовит предложения руководителю органа местного самоуправления муниципального образования по перечню объектов, подлежащих маскировке;

- осуществляет подготовку сил и средств гражданской обороны, а также разработку планов их действий;

- организует первоочередное обеспечение населения, пострадавшего при ведении военных действий, в том числе с медицинским обслуживанием, включая оказание первой медицинской помощи, со срочным предоставлением жилья и принятием других необходимых мер;

- осуществляет мероприятия, направленные на своевременное обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению в границах муниципального образования;

- организует проведение мероприятий, связанных с санитарной обработкой населения, обеззараживанием зданий и сооружений, со специальной обработкой техники и территории муниципального образования при ведении военных действий;

- осуществляет организацию восстановления функционирования необходимых коммунальных служб при ведении военных действий;

- организует срочное захоронение трупов в военное время;

- осуществляет мероприятия по подготовке мест массового отдыха людей на воде (пляжей) к периоду купального сезона;

- разрабатывает и вносит на рассмотрение органов местного самоуправления муниципального образования проекты муниципальных правовых актов по вопросам гражданской обороны, защиты населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечения

пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

- обеспечивает деятельность комиссии по предупреждению чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности муниципального образования.

#### **4. Права отдела**

Отдел по делам ГО и ЧС в пределах своей компетенции:

- проводит в установленном порядке проверки сельских поселений и организаций по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- запрашивает и получает в установленном порядке от органов государственной статистики, сельских поселений и организаций информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных на него задач;

- привлекает на договорной основе экспертов для проведения исследований, экспертиз и подготовки заключений по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

#### **5. Организация деятельности отдела.**

Начальником отдела по делам ГО и ЧС назначается работник, имеющий соответствующую подготовку в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

К начальнику отдела предъявляются следующие квалификационные требования: высшее образование и стаж работы на должностях муниципальной службы (государственной гражданской службы) не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет.

Начальник отдела по делам ГО и ЧС Администрации муниципального образования:

- организует работу отдела на основе годового и текущих планов, поручений главы Администрации муниципального образования и его заместителей;

- представляет интересы отдела в отношениях с другими структурными подразделениями Администрации муниципального образования и организациями;

- по результатам проверок состояния ГО и выполнению мероприятий по защите населения района от ЧС направляет в установленном порядке предложения об устранении выявленных недостатков главам сельских поселений, руководителям организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности;

- обеспечивает выполнение планов работы отдела;

- подписывает служебную документацию в пределах компетенции отдела.

В оперативном подчинении:

- Единая дежурно - диспетчерская служба Администрации муниципального образования.

#### **6. Взаимоотношения**

Отдел по делам ГО и ЧС при выполнении возложенных на него функций взаимодействует:

-с Главным управлением МЧС России по Смоленской области и его подведомственными подразделениями;

-со структурными подразделениями Администрации области;

- с другими структурными подразделениями Администрации муниципального образования, главами сельских поселений;
- со средствами массовой информации;
- с общественными объединениями;
- с предприятиями, учреждениями, организациями различных форм собственности.

Взаимоотношения отдела с органами исполнительной власти области, структурными подразделениями Администрации области, органами местного самоуправления и другими организациями строятся в соответствии с действующим законодательством.

## **7. Ответственность**

Начальник отдела несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на отдел, с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением, и в пределах своих полномочий, предоставленных отделу, а также за состояние трудовой дисциплины в отделе.