



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЕРШИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 06.02.2025 № 60-р  
с. Ершичи  
Ершичского района  
Смоленской области

Об ответственном за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных Администрации муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области

В целях выполнения требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и в целях обеспечения уровня защищенности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, определенного в отдельных локальных актах Администрации муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области:

1. Назначить Главного специалиста Капцевича Михаила Владимировича ответственным за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных Администрации муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области;

2. Утвердить прилагаемую Инструкцию по обеспечению безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных Администрации муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области согласно Приложению № 1;

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты его принятия подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области (<https://ershichadm.admin-smolensk.ru/>);

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

*С распоряжением ознакомлен:  
Главный специалист*

*М.В. Капцевич*

Глава муниципального образования  
«Ершичский муниципальный округ»  
Смоленской области

**М.В. Пядин**

Отп. 1экз. - в дело  
Исп. М.В. Капцевич  
Тел. 2-19-07

«\_\_\_»\_\_\_\_\_

Разработчик:  
М.В. Капцевич  
Тел. 2-19-07

«\_\_\_»\_\_\_\_\_

Визы:

М.М. Пахоменков

«\_\_\_»\_\_\_\_\_

Е.В. Телюкова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_

**Разослать:** Сектору по  
информационной работе

Приложение № 1  
к распоряжению Администрации  
муниципального образования  
«Ершичский муниципальный  
округ» Смоленской области  
от 06.02.2025 № 60-р

**Инструкция**  
**по обеспечению безопасности персональных данных в информационных**  
**системах персональных данных Администрации муниципального образования**  
**«Ершичский муниципальный округ» Смоленской области**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных Администрации муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Ответственный) назначается распоряжением Администрации муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Администрация) и отвечает за обеспечение конфиденциальности, целостности и доступности персональных данных (далее – ПДн) в процессе их обработки в информационных системах персональных данных (далее – ИСПДн) Администрации.

1.2. Ответственный должен знать нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности ПДн.

1.3. В своей деятельности Ответственный руководствуется Политикой в отношении обработки персональных данных в Администрации муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области, настоящей Инструкцией, рекомендациями Ответственного за организацию обработки персональных данных (далее – Ответственный за организацию обработки ПДн).

1.4. Методическое руководство работой Ответственного осуществляет Ответственный за организацию обработки ПДн.

**2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ И ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА**  
**ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В**  
**ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМАХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Функции Ответственного:

2.1. Ответственный изучает все стороны деятельности Администрации и вырабатывает рекомендации по защите ПДн при решении следующих основных вопросов:

- проведение аналитической работы по комплексной защите и предупреждению утечки ПДн;

- подготовка решений в отношении сведений о работах, выполняемых Администрацией, подлежащих защите;

- рассмотрение проектов технических заданий, нормативных актов и указаний, договоров на выполнение работ, отчетной документации, с целью определения достаточности предусмотренных в них требований и мероприятий по комплексной защите ПДн, при научных исследованиях, при проведении других работ;

- координация внедрения и эксплуатации систем защиты и безопасности информации, обрабатываемой техническими средствами;

- проведение работ по контролю эффективности принимаемых мер по выявлению и закрытию возможных каналов утечки ПДн;

- подготовка предложений по совершенствованию действующей системы защиты ПДн с последующим предоставлением Ответственному за организацию обработки ПДн Администрации и (или) Главе муниципального образования «Ершицкий муниципальный округ» Смоленской области;

- учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей ПДн;

- обеспечение соответствия проводимых работ в части обработки ПДн технике безопасности, правилам и нормам охраны труда;

- осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами Администрации.

Ответственный обязан:

2.2. Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности ПДн;

2.3. Знать состав, структуру, назначение и выполняемые задачи ИСПДн, а также состав информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку ПДн;

2.4. Осуществлять общее техническое сопровождение ИСПДн:

- контролировать соблюдение требований по размещению и использованию технических средств, указанных в инструкциях по эксплуатации этих средств;

- контролировать сохранность пломб на оборудовании автоматизированных рабочих мест;

- вести журнал учета и выдачи используемых материальных носителей ПДн;

– контролировать использование съемных материальных носителей информации, в том числе запрещать использование неучтенных носителей информации;

– проводить инструктаж сотрудников, осуществляющих обработку ПДн и имеющих доступ к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн Администрации (далее – Пользователи ИСПДн) по правилам работы в ИСПДн;

2.5. Осуществлять настройку и сопровождение подсистемы регистрации и учета ИСПДн:

– реализовывать полномочия доступа (чтение, запись) для каждого пользователя к элементам защищаемых информационных ресурсов (том, каталог, файл, запись, поле записи) на основе утвержденного руководителем списка сотрудников, допущенных к работе в ИСПДн;

– назначать пароли Пользователей ИСПДн;

– контролировать плановую смену паролей Пользователями ИСПДн для доступа в ИСПДн;

– своевременно удалять профиль Пользователя ИСПДн при увольнении или переводе сотрудника;

– вводить в базу данных системы защиты от несанкционированного доступа (далее – НСД) описания событий, подлежащих регистрации в системном журнале;

– регулярно проводить анализ системного журнала для выявления попыток несанкционированного доступа к ИСПДн;

– своевременно информировать Ответственного за организацию обработки ПДн о несанкционированных действиях персонала для организации расследования попыток НСД;

2.6. Сопровождать подсистему обеспечения целостности рабочего программного обеспечения (ПО) ИСПДн:

– обеспечивать регулярное и своевременное обновление антивирусного программного обеспечения Администрации;

– обеспечивать поддержание установленного порядка эксплуатации антивирусного программного обеспечения;

– обеспечивать регулярное и своевременное создание резервных копий ИСПДн Администрации;

– осуществлять настройку и сопровождение системы защиты от НСД в ИСПДн;

2.7. Проводить периодическое тестирование функций системы защиты от НСД при изменении программной среды и полномочий Пользователей ИСПДн;

2.8. Требовать прекращения обработки ПДн в случае нарушения установленного порядка работ или нарушения функционирования средств и систем защиты информации;

2.9. Участвовать в анализе ситуаций, касающихся функционирования средств защиты информации и служебных расследований фактов НСД;

2.10. Участвовать при проведении внутреннего контроля соответствия обработки ПДн требованиям к защите ПДн;

2.11. Контролировать выполнение Пользователями ИСПДн требований Инструкции пользователя информационных систем персональных данных Администрации муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области, а также установленных требований для обеспечения уровней защищенности ПДн;

2.12. Контролировать правильность применения Пользователями ИСПДн средств защиты информации;

2.13. В случае получения от Пользователей ИСПДн информации о фактах утраты, компрометации ключевой, парольной и аутентифицирующей информации, а также любой другой информации ограниченного доступа, незамедлительно принять все необходимые меры для обеспечения безопасности ПДн в пределах своих полномочий;

2.14. Обеспечивать функционирование и поддерживать работоспособность на автоматизированных рабочих местах ИСПДн:

- антивирусного программного обеспечения;
- средств защиты от несанкционированного доступа;

2.15. В случае нарушения работоспособности технических средств и программного обеспечения ИСПДн, в том числе средств защиты ИСПДн, принимать меры по их своевременному восстановлению и выявлению причин, приведших к нарушению работоспособности;

2.16. Своевременно информировать Ответственного за организацию обработки ПДн о выявленных нарушениях требований по обеспечению безопасности ПДн и попытках несанкционированного доступа к ИСПДн.

### **3. ПРАВА ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМАХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Ответственный имеет право:

3.1. Знакомиться с локальными актами Администрации, регламентирующими процессы обработки и защиты ПДн;

3.2. Вносить предложения Главе муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области по совершенствованию существующей системы защиты информации;

3.3. Привлекать по согласованию с Ответственным за организацию обработки ПДн и Главой муниципального образования «Ершичский

муниципальный округ» Смоленской области к работе по созданию и совершенствованию системы защиты ПДн других сотрудников Администрации;

3.4. Требовать от Пользователей ИСПДн соблюдения требований Инструкции пользователя информационных систем персональных данных Администрации муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области, а также соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности ПДн;

3.5. Участвовать в работе по совершенствованию мероприятий, обеспечивающих безопасность ПДн, вносить свои предложения по совершенствованию организационных и технических мер защиты ПДн в ИСПДн;

3.6. Инициировать проведение служебных расследований по фактам нарушения установленных требований обеспечения безопасности ПДн;

3.7. Требовать прекращения работы в ИСПДн, как в целом, так и отдельных Пользователей ИСПДн, в случае выявления нарушений требований по обеспечению безопасности ПДн или в связи с нарушением функционирования ИСПДн;

3.8. Обращаться за необходимыми разъяснениями по вопросам обработки и обеспечения безопасности ПДн к Ответственному за организацию обработки ПДн.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМАХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Ответственный в соответствии с возложенными на него обязанностями несет ответственность за:

4.1. Несоблюдение требований локальных актов Администрации, устанавливающих порядок работы с ПДн в пределах, установленных трудовым договором (служебным контрактом);

4.2. Разглашение ПДн в пределах, установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

*С инструкцией ознакомлен:*

*Главный специалист*

*М.В. Капцевич*