**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ЕРШИЧСКИЙ РАЙОН СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

# П Р И К А З

18 февраля 2021 г № 15

Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования - Ершичский район Смоленской области муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 №203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования - Ершичский район Смоленской области муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Установить, что соглашения формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с соглашений на 2021 год.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

Начальник финансового управления И.И.Напреева

| | |
|---|---|
| | Утверждена<br>приказом финансового управления администрации муниципального образования - Ершичский район Смоленской области от 18 февраля 2021 г № 15 |

Типовая форма соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования - Ершичский район Смоленской области муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. _____
(место заключения соглашения)

«____»_____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

_____,
(наименование структурного подразделения Администрации муниципального образования - Ершичский район Смоленской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования- Ершичский район Смоленской области (далее - местный бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования - Ершичский район Смоленской области» (далее - Главный распорядитель) в лице

_____
(наименование должности руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

_____,
(фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании

_____
(положение о структурном подразделении Администрации муниципального образования - Ершичский район Смоленской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,
(наименование муниципального бюджетного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

_____
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____,
(фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

_____

_____,

(наименование порядка (правил) предоставления из местного бюджета субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) <1>

утвержденным (ми) постановлением Администрации муниципального образования-Ершичский район Смоленской области<2>, регулирующим порядок предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее - Субсидия, Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

---

<1> Указывается наименование порядка (правил) предоставления из местного бюджета субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на одну цель. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, порядок (правила) предоставления которых устанавливаются разными нормативными правовыми актами, соответствующие порядок (правила) предоставления субсидии указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением № ___ к Соглашению по форме согласно приложению №1 к настоящей Типовой форме, при этом преамбула Соглашения дополняется словами «согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению».

<2> Если иное не установлено областными законами, нормативными правовыми актами Администрации Смоленской области, Администрации муниципального образования -Ершичский район Смоленской области

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из местного бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах <3> Субсидии в целях <4>,

---

<3> Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

<4> Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, указанным в пункте 2.2. настоящей Типовой формы, а также в соответствии с Правилами предоставления субсидии, в случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением № ___ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме. При этом пункт 1.1. дополняется словами « согласно приложению №1 к настоящему Соглашению.

1.1.1 в том числе достижения результатов регионального проекта

_____

(наименование регионального проекта) <5>;

---

<5> Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», (далее – региональный проект).

## II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов местного бюджета (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии _____ <6>, в следующем
(Код Субсидии)

размере <7>:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____ <6>;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____ <6>;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____ <6>;
(код БК)

---

<6> Указывается аналитический код, в соответствии с перечнем кодов аналитических показателей местного бюджета, утвержденным приказом финансового управления Администрации муниципального образования - Ершичский район Смоленской области.

В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, аналитические коды целей предоставления Субсидий указываются в Перечне Субсидий в приложении № ___ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме, в строке «Код субсидии» указывается «цели согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению».

<7> Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий в приложении № ___ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии. <8>.

---

<8> Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии и источника ее получения, прилагается к Соглашению, заключаемому в соответствии с настоящей Типовой формой (за исключением случаев, когда порядок расчета размера Субсидии (размер Субсидии) определен Правилами предоставления субсидии).

## III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке <9> на лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом управлении администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №_____ к настоящему Соглашению <10>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

---

<9> Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом финансового управления администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области **от 01.02.2021 № 07.**

<10> Приложение, указанное в пункте 3.1., оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме

## IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную (ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Главному распорядителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, в течение __ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № ___ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <11>;

---

<11> Заполняется по форме согласно приложению № 2.1 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.3 настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта.

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № ___ к настоящему Соглашению <12>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

---

<12> Приложение, указанное в пункте 4.1.4, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели (ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления

субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Главному распорядителю в местный бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением <13>:

---

<13> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.1.8.1. _____;
4.1.8.2. _____.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на

основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20___ году <14> остатка Субсидии, не использованного в 20___ году <15>, а также об использовании средств, поступивших в 20___ году <16> Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № __ к настоящему Соглашению, не позднее __ рабочих дней <17> после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ___ к настоящему Соглашению

---

<14> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<15> Указывается год предоставления Субсидии.

<16> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<17> Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № __ к Соглашению, но не позднее 1 июля текущего финансового года.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением <18>:

---

<18> Указываются иные конкретные права (при наличии).

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Главному распорядителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее __ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочих дней со дня получения от Главного распорядителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии <19>;

---

<19> В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна

быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.2.1. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения <20>;

---

<20> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 1.1.1, 4.1.3 настоящей Типовой формы.

4.3.3. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Главному распорядителю не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным _____, в котором была
(месяцем, кварталом, годом)
получена Субсидия:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № ___ к настоящему Соглашению <21>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

---

<21> Отчет, указанный в пункте 4.3.4.1, оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме.

4.3.4.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № ___ к настоящему Соглашению <22>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

---

<22> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3 настоящей Типовой формы. Отчет, указанный в пункте 4.3.4.2 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению № 3.1 к настоящей Типовой форме.

4.3.4.3. иные отчеты <23>:

---

<23> Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с указанием иных документов (при необходимости).

4.3.4.3.1. _____;

4.3.4.3.2. _____.

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Главным распорядителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Главному распорядителю в местный бюджет, в течение __ рабочих дней со дня получения требования Главного распорядителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход местного бюджета в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году <24> остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ___ к настоящему Соглашению, в срок <25> до «__» _____ 20__ г.;

---

<24> Указывается год предоставления Субсидии.

<25> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении N __ к Соглашению, который должен быть не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии.

4.3.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением <26>:

---

<26> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.3.1.1. _____;

4.3.7.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом <27>;

---

<27> Под отчетным финансовым годом в пункте 4.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии.

4.4.2. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-

экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 20__ году <28> не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью (ями), указанной (ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ___ к настоящему Соглашению <29>, на основании решения Главного распорядителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

---

<28> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<29> В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № ___ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4.4. направлять в 20__ году <30> средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью (ями), указанной (ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению <31>, на основании решения Главного распорядителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

---

<30> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<31> В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № ___ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4.5. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением <32>:

---

<32> Указываются иные конкретные права (при наличии).

4.4.6.1. _____;
4.4.6.2. _____.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств

по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <33>:

---

<33> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

5.2.1. _____
5.2.2. _____.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <34>:

---

<34> Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

6.1.1. _____;
6.1.2. _____.

## VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Главным распорядителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии <35>;

---

<35> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

7.1.4. _____ <36>;

---

<36> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон <37>, за

исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

---

<37> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения <38>.

---

<38> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.5, оформляется согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами) <39>:

---

<39> Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

7.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» <40>;

---

<40> Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых утверждены настоящим приказом.

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.3. _____ <41>.

---

<41> Указывается иной способ направления документов (при наличии).

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <42>;

---

<42> Пункт 7.7.1 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

7.7.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <43>.

---

<43> Пункт 7.7.2 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

## VIII. Платежные реквизиты Сторон

| Сокращенное наименование Главного распорядителя | Сокращенное наименование Учреждения |
|---|---|
| Наименование Главного распорядителя<br>ОГРН, ОКТМО | Наименование Учреждения<br>ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:<br>Наименование учреждения Банка России<br>БИК<br>Единый казначейский счет<br>Казначейский счет<br>Наименование финансового органа муниципального образования – Ершичский район Смоленской области, в котором открыт лицевой счет<br>Лицевой счет | Платежные реквизиты:<br>Наименование учреждения Банка России<br>БИК<br>Единый казначейский счет<br>Казначейский счет<br>Наименование финансового органа муниципального образования – Ершичский район Смоленской области, в котором открыт лицевой счет<br>Лицевой счет |

## IX. Подписи Сторон

| Сокращенное наименование Главного распорядителя | Сокращенное наименование Учреждения |
|---|---|
| _____/_____<br>(подпись) (ФИО) | _____/_____<br>(подпись) (ФИО) |

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования-Ершичский район Смоленской области муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом финансового управления администрации муниципального образования-Ершичский район Смоленской области от 18 февраля 2021 г №15

Приложение № __
к Соглашению от _____ № __
(Приложение № ___
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____) <1>

Перечень Субсидий <2>

| № п/п | Наименование Субсидии | Направление расходования средств Субсидии <3> | Сведения о нормативных правовых актах <4> | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам местного бюджета на предоставление Субсидии) | | | | Код Субсидии <5> | Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.): | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | код главы | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов | | на 20__ год | на 20__ год | на 20__ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |

---

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> Перечень субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких целевых субсидий.

<3> Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии. При необходимости также указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

<4> Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах, определяющих основания для предоставления Субсидии (при наличии).

<5> Указывается аналитический код в соответствии с перечнем кодов аналитических показателей, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

+

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования-Ершичский район Смоленской области муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом финансового управления администрации муниципального образования-Ершичский район Смоленской области от 18 февраля 2021 г №15

Приложение № __
к Соглашению от _____ № __
(Приложение № ___
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____)

График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)

| | | | КОДЫ |
|---|---|---|---|
| Наименование Учреждения | _____ | | |
| Наименование Главного распорядителя | _____ | | |
| Наименование регионального проекта <1> | _____ | по БК <1> | |
| Вид документа | _____<br>(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <2> | | |
| Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой) | | по ОКЕИ | 383 |

| Наименование направления расходов <3> | Код строки | Код по бюджетной классификации местного бюджета | | | | | Сроки перечисления Субсидии | | Сумма <4> |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | главы | раздела, подраздела | целевой статьи | | вида расходов | не ранее (дд.мм.гггг.) | не позднее (дд.мм.гггг.) | |
| | | | | программной (непрограммной) статьи | направления расходов | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | Итого по коду БК: | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | Итого по коду БК: | | |
| | | | | | | | Всего: | | |

---

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета.

<2> При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов местного бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

| | |
|---|---|
| | Приложение № 2.1<br>к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования-Ершичский район Смоленской области муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом финансового управления администрации муниципального образования-Ершичский район Смоленской области от 18 февраля 2021 г №15 |

Приложение № __
к Соглашению от _____ № __
(Приложение № ___
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____)

Значения результатов предоставления Субсидии

| | | | КОДЫ |
|---|---|---|---|
| Наименование Учреждения | _____ | | |
| Наименование Главного распорядителя | _____ | | |
| Наименование регионального проекта <1> | _____ | по БК <1> | |
| Вид документа | _____<br>(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <2> | | |

| Направление расходов <3> | | Результат предоставления Субсидии <4> | Единица измерения | | Код строки | Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <5> | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | на __.__.20__ | | на __.__.20__ | | на __.__.20__ | | на __.__.20__ | |
| наименование | код по БК | | наименование | код по ОКЕИ | | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| | | | | | 0100 | | | | | | | | |
| | | в том числе: | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 0200 | | | | | | | | |
| | | в том числе: | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

---

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета.

<2> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов местного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов местного бюджета).

<4> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата регионального проекта, указывается наименование результата регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

<5> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

| | |
|---|---|
| | Приложение № 3<br>к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования-Ершичский район Смоленской области муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом финансового управления администрации муниципального образования-Ершичский район Смоленской области от 18 февраля 2021 г №15 |

Приложение № __
к Соглашению от _____ № __

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на «__» _____ 20__ г. <1>

Наименование Главного распорядителя _____
Наименование Учреждения _____
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

| Субсидия | | Код по бюджетной классификации Российской Федерации <4> | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года | | Поступления <6> | | | Выплаты | | Остаток Субсидии на конец отчетного периода | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| наименование <2> | код <3> | | всего | из них, разрешенный к использованию <5> | всего, в том числе | из местного бюджета | возврат дебиторской задолженности прошлых лет <7> | всего | из них: возвращено в местный бюджет | Всего <8> | в том числе: | |
| | | | | | | | | | | | требуется в направлении на те же цели <9> | подлежит возврату <10> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

---

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения/Приложением № ___ к Соглашению.

<3> Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения/Приложением № ___ к Соглашению.

<4> Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<5> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Главным распорядителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № ___ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения.

<6> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<7> В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Главным распорядителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № ___ к Соглашению.

<8> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

<9> В графе 12 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № ___ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<10> В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

| | |
|---|---|
| | Приложение № 3.1<br>к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования-Ершичский район Смоленской области муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом финансового управления администрации муниципального образования-Ершичский район Смоленской области от 18 февраля 2021 г №15 |

Приложение № ___
к Соглашению от _____ № ____
(Приложение № __
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____)

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии

| | | | КОДЫ |
|---|---|---|---|
| | по состоянию на 1 ___ 20__ г. | Дата | |
| Наименование Учреждения | _____ | | |
| Наименование Главного распорядителя | _____ | | |
| Наименование регионального проекта <1> | _____ | по БК <1> | |
| Вид документа | _____<br>(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <2> | | |
| Периодичность: месячная, квартальная, годовая | | | |
| Единица измерения: руб | | по ОКЕИ | 383 |

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

| Направление расходов <3> | | Результат предоставления Субсидии <3> | Единица измерения <3> | | Код строки | Плановые значения <4> | | Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <5> | Фактически достигнутые значения | | | | | | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии | | Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16) <10> |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | на отчетную дату <6> | | отклонение от планового значения | | причина отклонения <7> | | | | |
| наименование | код по БК | | наименование | код по ОКЕИ | | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10) | в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%) | код | наименование | обязательств <8> | денежных обязательств <9> | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| | | | | | 0100 | | | | | | | | | | | | |
| | | в том числе: | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 0200 | | | | | | | | | | | | |
| | | в том числе: | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | Всего: | | | | | | | Всего: | | | |

Руководитель
(уполномоченное лицо)

| | | |
|---|---|---|
| (должность) | (подпись) | (расшифровка подписи) |

Исполнитель

| | | |
|---|---|---|
| (должность) | (фамилия, инициалы) | (телефон) |

"__" _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии <11>

| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации местного бюджета | КОСГУ | Сумма | |
|---|---|---|---|---|
| | | | с начала заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <12> | | | | |
| | | | | |
| Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <13> | | | | |
| | | | | |
| Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <14> | | | | |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <15> | | | | |

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Главный распорядитель

| | | |
|---|---|---|
| (должность) | (подпись) | (расшифровка подписи) |

Исполнитель

| | | |
|---|---|---|
| (должность) | (фамилия, инициалы) | (телефон) |

"__" _____ 20__ г.

---

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета.

<2> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

<3> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме.

<4> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме, на соответствующую дату.

<5> Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.

<6> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> Перечень причин отклонений

<8> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<9> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

<10> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<11> Раздел 2 формируется Главным распорядителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<12> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

<13> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).

<14> Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в местный бюджет.

<15> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

| | |
|---|---|
| | Приложение № 4 к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования-Ершичский район Смоленской области муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом финансового управления администрации муниципального образования-Ершичский район Смоленской области от 18 февраля 2021 г №15 |

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета
муниципального образования - Ершичский район Смоленской области
муниципальному бюджетному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи
78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации <1>
от «____» _____ № ___

г. _____
(место заключения соглашения)

«____» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

_____
(наименование структурного подразделения Администрации муниципального образования - Ершичский район Смоленской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования-Ершичский район Смоленской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования - Ершичский район Смоленской области» (далее - Главный распорядитель) в лице

_____
(наименование должности руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____,
(положение о структурном подразделении Администрации муниципального образования - Ершичский район Смоленской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального

бюджетного учреждения, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с одной стороны, и _____,
(наименование муниципального бюджетного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице
_____
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с
_____
(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.2 Соглашения)
заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования-Ершичский район Смоленской области муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № ___ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в размере (_____) рублей __ копеек по КБК _____ <2>;
(сумма прописью) (код КБК)

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере _____(_____) рублей ___ копеек предоставленной
(сумма прописью)
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. Главный распорядитель в течение «____» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей ___ копеек <3>;
(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение "__" дней со дня расторжения обязуется возвратить Главному распорядителю в бюджет муниципального образования-Ершичский район Смоленской области сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей ___ копеек <3>;
(сумма прописью)

2.5. _____ <4>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента

вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <5>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного соглашения <6>;

6.2. настоящее дополнительное соглашение сформировано в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано в форме бумажного документа <7>;

6.3. настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <8>;

6.4. _____ <9>.

7. Платежные реквизиты Сторон

| Сокращенное наименование Главного распорядителя | Сокращенное наименование Учреждения |
|---|---|
| Наименование Главного распорядителя<br>ОГРН, ОКТМО | Наименование Учреждения<br>ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:<br>Наименование учреждения Банка России<br>БИК<br>Единый казначейский счет<br>Казначейский счет<br>Наименование финансового органа муниципального образования – Ершичский район Смоленской области, в котором открыт лицевой счет<br>Лицевой счет | Платежные реквизиты:<br>Наименование учреждения Банка России<br>БИК<br>Единый казначейский счет<br>Казначейский счет<br>Наименование финансового органа муниципального образования – Ершичский район Смоленской области, в котором открыт лицевой счет |

| | |
|---|---|
| | Лицевой счет |

8. Подписи Сторон:

| Сокращенное наименование Главного распорядителя | Сокращенное наименование Учреждения |
|---|---|
| _____/_____<br>(подпись) (ФИО) | _____/_____<br>(подпись) (ФИО) |

---

<1> В случае, если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф ("Для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.

<3> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

<4> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<5> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<6> Пункт 6.1 включается в настоящее дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<7> Пункт 6.2 включается в настоящее дополнительное соглашение в случае формирования Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписания в форме бумажного документа.

<8> Пункт 6.3 включается в настоящее дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<9> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

| | |
|---|---|
| | Приложение № 5<br>к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования-Ершичский район Смоленской области муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом финансового управления администрации муниципального образования-Ершичский район Смоленской области от 18 февраля 2021 г №15 |

Дополнительное соглашение
к Соглашению о предоставлении из бюджета
муниципального образования - Ершичский район Смоленской области
муниципальному бюджетному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации <1>
от «____» _____ № ____

г. _____
(место заключения соглашения)

«__.__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

_____
(наименование структурного подразделения Администрации муниципального образования - Ершичский район Смоленской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования-Ершичский район Смоленской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования - Ершичский район Смоленской области» (далее - Главный распорядитель) в лице

_____

(наименование должности руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

_____,

(фамилия имя, отчество (при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,

(положение о структурном подразделении Администрации муниципального образования - Ершичский район Смоленской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,

(наименование муниципального бюджетного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____,

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.5 Соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования - Ершичский район Смоленской области муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «____» _____ № ___ (далее - Соглашение) _____

(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

1.1. в преамбуле <3>:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе I «Предмет соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1.1. достижения результатов регионального проекта _____ _____;»;

(наименование регионального проекта)

1.3. в разделе II «Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. абзац _____ пункта 2.2. изложить в следующей редакции

« в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек -

(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____»

1.4. в разделе III «Порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. в пункте 3.1. слова «_____»

заменить словами «_____»;

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1.1. в пункте 4.1.2 слова «в течение ___ рабочих дней» заменить словами «в течение ___ рабочих дней»;

1.5.1.2. в пункте 4.1.5.2 слова «не позднее __ рабочего(их) дня(ей)» заменить словами «не позднее __ рабочего(их) дня(ей)»;

1.5.1.3. в пункте 4.1.6 слова «в течение __ рабочих дней» заменить словами «в течение __ рабочих дней»;

1.5.1.4. пункт 4.1.7 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;

1.5.2.1. в пункте 4.2.3 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;

1.5.3.1. в пункте 4.3.1.1 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;

1.5.3.2. в пункте 4.3.1.2 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;

1.5.3.3. в пункте 4.3.3 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;

1.5.3.4. в пункте 4.3.4 слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить словами «не позднее ____ рабочих дней», слова «следующих за отчетным _____» заменить словами «следующих за
(месяцем, кварталом, годом)
отчетным _____»;
(месяцем, кварталом, годом)

1.5.3.5. в пункте 4.3.5 слова «в течение __ рабочих дней» заменить словами «в течение __ рабочих дней»;

1.5.3.6. в пункте 4.3.6 слова "в срок до «__» 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» 20__ г.»;

1.5.4.1. в пункте 4.4.1 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <4>:

1.6.1. _____;
1.6.2. _____.

1.7. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

| Сокращенное наименование Главного распорядителя | Сокращенное наименование Учреждения |
|---|---|
| Наименование Главного распорядителя<br>ОГРН, ОКТМО | Наименование Учреждения<br>ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:<br>Наименование учреждения Банка России<br>БИК<br>Единый казначейский счет<br>Казначейский счет<br>Наименование финансового органа муниципального образования – Ершичский район Смоленской области, в котором открыт лицевой счет<br>Лицевой счет | Платежные реквизиты:<br>Наименование учреждения Банка России<br>БИК<br>Единый казначейский счет<br>Казначейский счет<br>Наименование финансового органа муниципального образования – Ершичский район Смоленской области, в котором открыт лицевой счет<br>Лицевой счет |

»;

1.8. приложение № ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением № ___ согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение № ___ к Соглашению в редакции согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, вступает в силу с даты его

подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме:

5.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения <5>;

5.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <6>.

6. Подписи Сторон:

| Сокращенное наименование Главного распорядителя | Сокращенное наименование Учреждения <7> |
|---|---|
| _____/_____<br>(подпись) (ФИО) | _____/_____<br>(подпись) (ФИО) |

---

<1> В случае, если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф («Для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

<4> Указываются изменения, вносимые в соответствующие подпункты пунктов 4.1.8, 4.2.4, 4.3.4, 4.3.7, 4.4.6, 5.2, 6.1, а также иные конкретные положения (при наличии).

<5> Пункт 5.1 включается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». В случае дополнения Соглашения новыми пунктами, а также изложения ранее включенных в Соглашение пунктов в новой редакции, редакция указанных пунктов должна соответствовать соответствующим пунктам Типовой формы Соглашения, в случае, если включаемые в текст Соглашения пункты включены в Типовую форму. Исключение пунктов Соглашения допустимо в случае, если условия, предусмотренные указанными пунктами, включены по инициативе Сторон или по выбору Сторонами условий, предусмотренных Типовой формой Соглашения.

<6> Пункт 5.2 включается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<7> В случае, предусмотренном пунктом 7.1.1 Соглашения, Дополнительное соглашение подписывает председатель ликвидационной комиссии.