



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ-  
ЕРШИЧСКИЙ РАЙОН СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 01.02.2022 № 29

с. Ершичи

Ершичского района  
Смоленской области

О внесении изменений в Порядок проверки достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению

Администрация муниципального образования – Ершичский район Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок проверки достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области от 29.03.2013г № 73, следующие изменения:

1). пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок в соответствии с федеральным и областным законодательством определяет механизм осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых:

гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном образовании - Ершичский район Смоленской области (далее – граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы), включенных в перечень должностей муниципальной службы в муниципальном образовании - Ершичский район Смоленской области, при

назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие в муниципальном образовании - Ершичский район Смоленской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, определенный нормативным правовым актом органа местного самоуправления (далее перечень должностей) на отчетную дату;

муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, не включенные в перечень должностей, и претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в перечень должностей, на отчетную дату;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими в муниципальном образовании - Ершичский район Смоленской области (далее – муниципальные служащие), замещавшими по состоянию на 31 декабря отчетного года должности муниципальной службы в муниципальном образовании - Ершичский район Смоленской области (далее – должности муниципальной службы), включенные в перечень должностей, за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

в) достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу в муниципальном образовании - Ершичский район Смоленской области;

г) соблюдения муниципальными служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – требования к служебному поведению).»;

2) дополнить пунктом 1<sup>1</sup> следующего содержания:

«1<sup>1</sup>. Действие настоящего Порядка не распространяется на граждан, претендующих на замещение должности главы местной администрации по контракту, и лиц, замещающих указанную должность.»;

3) в пункте 5:

- в подпункте «а» слово «расходах,» исключить;

- в подпункте «б» слово «замещающими» заменить словами «замещавшими по состоянию на 31 декабря отчетного года»;

- дополнить подпунктом «б<sup>1</sup>» следующего содержания:

«б<sup>1</sup>) достоверности и полноты представляемых муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, не включенные в перечень

должностей, и претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в перечень должностей, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;»;

4) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Порядка, является информация, представленная в письменном виде:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) работниками подразделения кадровой службы соответствующего органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования Смоленской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровой службы указанных органов, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с федеральным законодательством иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Смоленской области;

д) общероссийскими средствами массовой информации и региональными средствами массовой информации, продукция которых предназначена для распространения на территории Смоленской области.»;

5) пункт 7 признать утратившим силу;

6) пункт 10 дополнить предложением следующего содержания: «Срок проведения проверки может быть продлен до 90 дней органом, принявшим решение о ее проведении.»;

7) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. При осуществлении проверки лицо, осуществляющее проверку, с учетом компетенции, определенной пунктом 5 настоящего Порядка, вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, муниципальным служащим;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, муниципальным служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, муниципального служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять запрос (кроме запросов, указанных в подпункте «б» пункта 9 настоящего Порядка) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных

органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, включенной в перечень должностей, муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не включенную в перечень должностей, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, включенной в перечень должностей, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представляемых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу в муниципальном образовании - Ершичский район Смоленской области; о соблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению;

д) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, муниципальным служащим в соответствии с федеральным и областным законодательством о противодействии коррупции;

е) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.»;

8) пункт 12 дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации).»;

9) в подпункте «а» пункта 13 слова «пункта 14 настоящего Порядка» заменить словами «подпункта «б» настоящего пункта»;

10) в подпункте «а» пункта 14 слово «форме» заменить словом «форме:»;

11) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. В заключении о результатах проверки должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность муниципальной службы;

б) об отказе гражданину в назначении на должность муниципальной службы;

в) о назначении муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не включенную в перечень должностей, на должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей;

г) об отказе муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы, не включенную в перечень должностей, в назначении на должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей;

д) об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему мер юридической ответственности;

е) о применении к муниципальному служащему мер юридической ответственности;

ж) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов.».

Глава муниципального образования –  
Ершичский район Смоленской области

В.Е.Абраменков