

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЕРШИЧСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 09.10.2026 № 61

Об утверждении Порядка формирования и деятельности комиссии, ответственной за подготовку и проведение публичных слушаний в муниципальном образовании «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», областным законом от 28.05.2026 № 47-з «О порядке назначения и проведения публичных слушаний в муниципальных образованиях Смоленской области», Уставом муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области,

ЕРШИЧСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и деятельности комиссии, ответственной за подготовку и проведение публичных слушаний в муниципальном образовании «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ершичские вести» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://ershichadm.admin-smolensk.ru/>.

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Ершичского
окружного Совета депутатов

Глава муниципального образования
«Ершичский муниципальный округ»
Смоленской области

_____ **М.Н. Казаков**

_____ **М.В. Пядин**

УТВЕРЖДЕН
решением Ершицкого окружного
Совета депутатов от 09.10.2026 № 61

**ПОРЯДОК
формирования и деятельности комиссии,
ответственной за подготовку и проведение публичных слушаний
в муниципальном образовании «Ершицкий муниципальный
округ» Смоленской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», областным законом от 28.05.2026 № 47-з «О порядке назначения и проведения публичных слушаний в муниципальных образованиях Смоленской области», Уставом муниципального образования «Ершицкий муниципальный округ» Смоленской области.

Настоящий Порядок определяет порядок формирования и деятельности комиссии, ответственной за подготовку и проведение публичных слушаний в муниципальном образовании «Ершицкий муниципальный округ» Смоленской области (далее – Комиссия)

2. Порядок формирования Комиссии

2.1. Комиссию формирует Глава муниципального образования «Ершицкий муниципальный округ» Смоленской области или орган, ответственный за организацию и проведение публичных слушаний в муниципальном образовании «Ершицкий муниципальный округ Смоленской области, указанный в решении (постановлении) о проведении публичных слушаний (далее – орган, ответственный за организацию и проведение публичных слушаний).

2.2. Комиссия формируется муниципальным правовым актом решением (постановлением) органа местного самоуправления муниципального образования «Ершицкий муниципальный округ» Смоленской области (далее – орган местного самоуправления).

2.3. Количественный состав Комиссии должен быть не менее 5 (пяти) человек.

2.4. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия на общественных началах.

2.4. В комиссию могут включаться:

- должностные лица и сотрудники органов местного самоуправления;
- депутаты Ершицкого окружного Совета депутатов;
- эксперты, представители органов государственной власти, заинтересованных организаций и общественности (по согласованию);
- представители инициативной группы граждан, если публичные слушания

инициированы населением, при этом их число обычно не должно превышать одной трети состава Комиссии.

2.5. Председателем Комиссии является Глава муниципального образования либо лицо, уполномоченное на ведение публичных слушаний, указанное в решении (постановлении) о назначении публичных слушаний.

2.6. Секретарь Комиссии избирается из числа членов Комиссии и указывается в решении (постановлении) о формировании Комиссии.

2.7. Заседание Комиссии правомочно при присутствии на заседании не менее половины её членов.

2.8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

3. Деятельность Комиссии

3.1. Комиссия определяет перечень вопросов для обсуждения, обеспечивает опубликование темы публичных слушаний, проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания и заключения (рекомендаций) по результатам публичных слушаний.

Публикация темы публичных слушаний, проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушаний и заключения (рекомендаций) по результатам публичных слушаний производится за счет средств органа, ответственного за организацию и проведение публичных слушаний.

3.2. Комиссия принимает, регистрирует и систематизирует письменные предложения и замечания жителей по проекту муниципального правового акта, анализирует поступившие предложения, определяет их соответствие законодательству.

На основе материалов Комиссия формирует проект заключения или рекомендаций по результатам слушаний.

3.3. Комиссия ведет регистрацию участников публичных слушаний, формирует списки выступающих.

3.3. Председатель Комиссии ведет заседания комиссии и публичные слушания.

Председатель Комиссии оглашает повестку дня, порядок выступлений, представляет докладчиков.

3.4. Комиссия вправе запрашивать у органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений информацию, необходимую для подготовки и проведения публичных слушаний.

3.5. Прекращение полномочий Комиссии происходит сразу после передачи органу местного самоуправления, принявшему решение о назначении публичных слушаний, протокола публичных слушаний и заключения (рекомендаций) по результатам публичных слушаний.