

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЕРШИЧСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш Е Н И Е

от 28.01.2025 № 19

Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», областным законом от 10.06.2024 № 115-з «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования - Ершичский район Смоленской области, путем объединения всех поселений во вновь образованное муниципальное образование с наделением его статусом муниципального округа, об установлении численности и срока полномочий депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального округа, а также порядка избрания, полномочий и срока полномочий первого главы вновь образованного муниципального округа»,

ЕРШИЧСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области.

2. Признать утратившими силу:

- решение Ершичского районного Совета депутатов от 19.05.2009 № 20 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования – Ершичский район Смоленской области»;

- решение Ершичского районного Совета депутатов от 31.03.2017 № 27 «О внесении изменений в решение Ершичского районного Совета депутатов от 19.05.2009 №20 «Об утверждении Положения о Порядке управления

и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования – Ершичский район Смоленской области»;

- решение Ершичского районного Совета депутатов от 13.06.2017 № 46 «О внесении изменений в решение Ершичского районного Совета депутатов от 19.05.2009 № 20 «Об утверждении Положения о Порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования - Ершичский район Смоленской области»;

- решение Ершичского районного Совета депутатов от 22.05.2020 № 52 «О внесении изменений в решение Ершичского районного Совета депутатов от 19.05.2009 № 20 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования - Ершичский район Смоленской области».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Ершичские вести», а также размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://ershichiadm.admin-smolensk.ru/>.

Председатель Ершичского
окружного Совета депутатов

_____ **М.Н. Казаков**

Глава муниципального образования
«Ершичский муниципальный округ»
Смоленской области

_____ **М.В. Пядин**

УТВЕРЖДЕНО:
решением Ершичского
окружного Совета депутатов
от 28.01.2025 № 19

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТЬЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЕРШИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», устанавливает порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области и участия органов местного самоуправления муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области (далее - органы местного самоуправления) в гражданско-правовых отношениях по управлению и распоряжению муниципальной собственностью муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области (далее также - муниципальный округ).

2. Порядок управления и распоряжения отдельными видами объектов муниципальной собственности может регулироваться другими муниципальными правовыми актами с учетом жилищного, бюджетного, земельного, водного и лесного законодательства, законодательства о недрах и объектах животного мира, иных норм федерального законодательства, настоящего Положения.

3. В собственности муниципального округа может находиться имущество, указанное в статье 50 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 131-ФЗ), а также иное имущество, предназначенное для осуществления возложенных на органы местного самоуправления муниципального округа полномочий.

4. Муниципальная собственность муниципального округа формируется:

4.1. В результате разграничения государственной собственности на федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации и муниципальную собственность.

4.2. Посредством взимания налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих зачислению в бюджет муниципального округа.

4.3. Посредством приобретения имущества в собственность в порядке, предусмотренном федеральным и областным законодательством.

4.4. Посредством приема в муниципальную собственность муниципального округа объектов федеральной, областной и муниципальной собственности других муниципальных образований.

4.5. Посредством получения доходов от использования муниципальной собственности муниципального округа.

4.6. На основании решения суда, устанавливающего право муниципальной собственности.

4.7. Иными способами, предусмотренными федеральным и областным законодательством.

5. В муниципальную собственность муниципального округа может приобретаться любое имущество, за исключением объектов, приобретение которых в собственность муниципального округа не допускается в соответствии с федеральными законами.

6. Основаниями прекращения права муниципальной собственности муниципального округа являются:

6.1. Отчуждение муниципальным округом имущества другим лицам, в том числе посредством передачи объектов муниципальной собственности муниципального округа в федеральную и областную собственность, передача муниципальным округом имущества в собственность других муниципальных образований.

6.2. Отказ от права собственности.

6.3. Гибель или уничтожение имущества.

6.4. Отчуждение имущества муниципальным предприятием.

6.5. Принудительное изъятие имущества по основаниям, предусмотренным федеральным и областным законодательством.

6.6. Иные предусмотренные федеральным и областным законодательством случаи.

6.7. Утрата права собственности на имущество в иных случаях, предусмотренных федеральным законом.

7. Безвозмездное отчуждение объектов муниципальной собственности муниципального округа не допускается, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

8. Управление и распоряжение муниципальной собственностью муниципального округа направлены на достижение следующих целей:

8.1. Увеличение доходов бюджета муниципального округа.

8.2. Оптимизация структуры муниципальной собственности муниципального округа в интересах обеспечения устойчивых предпосылок для роста экономики муниципального округа.

8.3. Вовлечение максимального количества объектов муниципальной собственности муниципального округа в процесс совершенствования управления.

8.4. Использование муниципальной собственности муниципального округа в качестве инструмента для привлечения инвестиций в реальный сектор экономики муниципального округа.

8.5. Полная инвентаризация объектов муниципальной собственности муниципального округа, разработка и реализация системы учета этих объектов и оформление прав на них.

8.6. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью муниципального округа с использованием всех современных методов и финансовых инструментов, детальная правовая регламентация процессов управления.

8.7. Классификация объектов муниципальной собственности муниципального округа по признакам, определяющим специфику управления.

8.8. Оптимизация количества объектов управления и переход к по объектному управлению.

8.9. Определение порядка муниципального управления по каждому объекту (группе объектов).

8.10. Обеспечение контроля за использованием и сохранностью муниципальной собственности муниципального округа.

8.11. Обеспечение гласности при совершении сделок с объектами муниципальной собственности муниципального округа.

8.12. Обеспечение равных прав у всех субъектов предпринимательской деятельности на доступ к совершению сделок с объектами муниципальной собственности муниципального округа.

8.13. Обеспечение защиты имущественных интересов муниципального округа в отношении муниципальной собственности муниципального округа, в том числе от рисков, гибели и повреждения, в случае непредвиденных природных, техногенных и других явлений.

9. От имени муниципального округа, как собственника принадлежащего ему имущества, могут своими действиями приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде: Ершичский окружной Совет депутатов (далее - Совет депутатов), Глава муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области (далее - Глава), Администрация муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области (далее - Администрация) в рамках своей компетенции.

10. В случаях и порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами от имени муниципального округа по специальному поручению Администрации и Совета депутатов, по вопросам управления и распоряжения объектами муниципальной собственности муниципального округа, могут выступать юридические лица, граждане.

11. Объекты муниципальной собственности муниципального округа подлежат обязательному учету.

12. Учет объектов муниципальной собственности муниципального округа осуществляется Администрацией в Реестре объектов муниципальной собственности муниципального округа (далее - Реестр).

13. В Реестр подлежат внесению следующие сведения об объекте муниципальной собственности муниципального округа:

13.1. Наименование.

13.2. Местонахождение.

13.3. Балансовая стоимость.

13.4. Сведения о правах третьих лиц.

13.5. Иные сведения, имеющие юридическое значение для права муниципальной собственности муниципального округа.

14. В отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального округа, помимо сведений, предусмотренных п. 13 настоящего Положения, в Реестр подлежат внесению следующие сведения:

14.1. Площадь.

14.2. Государственный учетный номер (кадастровый номер).

14.3. Кадастровая стоимость.

14.4. Категория земель, в состав которых входит земельный участок, находящийся в муниципальной собственности муниципального округа.

14.5. Вид разрешенного использования.

15. В Реестре объекты муниципальной собственности муниципального округа классифицируются в отдельные группы объектов по признакам, определяющим специфику данных объектов (земельные участки, находящиеся в собственности муниципального округа, муниципальные предприятия муниципального округа, муниципальные учреждения муниципального округа и т.д.).

16. Ведение Реестра осуществляется в соответствии с действующим федеральным законодательством и муниципальным правовым актом.

17. В Совет депутатов данные Реестра предоставляются по запросу Совета депутатов.

18. Недвижимое имущество, поступившее в муниципальную собственность муниципального округа, подлежит учету в Реестре не позднее 30 календарных дней с даты государственной регистрации права собственности муниципального округа на это имущество.

19. Движимое имущество, приобретаемое в муниципальную собственность муниципального округа муниципальными предприятиями муниципального округа за счет прибыли от своей деятельности и муниципальными учреждениями муниципального округа за счет средств бюджета муниципального округа, выделенных ему по смете, а также за счет доходов от своей деятельности, учитывается в Реестре.

Данное имущество учитывается в Реестре по документам годовой бухгалтерской отчетности предприятия (учреждения).

20. Средства местного бюджета и иные объекты муниципальной собственности, не закрепленные за муниципальными предприятиями, муниципальными учреждениями, муниципальными казенными предприятиями составляют муниципальную казну муниципального округа.

21. Финансовые средства, в том числе средства бюджета муниципального округа, учитываются в соответствии с бюджетным законодательством.

Раздел II. Прием имущества в муниципальную собственность

**муниципального округа и передачи муниципального имущества
муниципального образования в федеральную собственность,
собственность Смоленской области и в собственность иных
муниципальных образований**

22. Прием имущества в муниципальную собственность из федеральной собственности, собственности Смоленской области и собственности иных муниципальных образований, независимо от закрепления этого имущества за предприятиями, учреждениями, а также из других форм собственности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Имущество, находящееся в федеральной собственности, собственности Смоленской области, в собственности иных муниципальных образований, граждан и юридических лиц, которое может находиться в муниципальной собственности, принимается в муниципальную собственность безвозмездно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

24. С инициативой о передаче имущества в муниципальную собственность обращается уполномоченное лицо. В предложении о приеме имущества в муниципальную собственность должна содержаться информация о предлагаемом к передаче имуществе (наименование и количество имущества; адресная привязка, общая площадь объекта недвижимости, иные характеристики об объектах недвижимости) и всех обременениях передаваемого имущества.

25. Прием имущества в муниципальную собственность осуществляется на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Ершицкий муниципальный округ» Смоленской области о целесообразности приема имущества в муниципальную собственность, а также на основании представляемых принимающей и передающей стороной документов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

26. Основаниями для отказа в приеме имущества в муниципальную собственность, если иное не предусмотрено действующим законодательством, являются:

1) не предоставление заявителем документов, необходимых для принятия решения;

2) нецелесообразность приема имущества в муниципальную собственность, обоснованная заключением Администрации;

3) наличие зарегистрированных ограничений предлагаемого к передаче имущества, исключающих возможность использования указанного имущества;

4) отсутствие муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения муниципального округа, предназначенного для содержания и эксплуатации предлагаемого к передаче имущества.

Не подлежит принятию в муниципальную собственность имущество, которое не может находиться в муниципальной собственности в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

27. Право муниципальной собственности на принимаемое в собственность имущество возникает с даты подписания сторонами актов приема-передачи движимого имущества или с даты государственной регистрации права

собственности на недвижимое имущество, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

28. Передача имущества из муниципальной собственности в федеральную собственность, собственность Смоленской области, в собственность иных муниципальных образований осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации Администрацией на основании решения Совета депутатов.

29. Совет депутатов принимает решение о передаче или об отказе в передаче имущества из муниципальной собственности в федеральную собственность, собственность Смоленской области, в собственность иных муниципальных образований с учетом заключения Администрации и мнения правообладателей указанного имущества, а также с соблюдением иных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

30. С инициативой о передаче имущества из муниципальной собственности обращается уполномоченное лицо. В предложении о передаче имущества из муниципальной собственности должна содержаться информация о предлагаемом к передаче имуществе (наименование и количество имущества; адресная привязка, общая площадь объекта недвижимости, иные характеристики объектов недвижимости).

31. Передача имущества из муниципальной собственности осуществляется безвозмездно.

32. Право муниципальной собственности на передаваемое из муниципальной собственности имущество прекращается с даты подписания сторонами акта приема-передачи движимого имущества или с даты государственной регистрации прекращения права собственности на недвижимое имущество, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Раздел III. Полномочия органов местного самоуправления муниципального округа по управлению и распоряжению имуществом муниципального округа

33. Совет депутатов в соответствии с федеральным законодательством, Уставом, нормативными правовыми актами:

33.1. Утверждает Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального округа.

33.2. Определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений муниципального округа.

33.3. Определяет порядок и условия приватизации имущества муниципального округа в соответствии с федеральным законодательством.

33.4. Утверждает прогнозный план приватизации объектов имущества муниципального округа и отчет о его исполнении.

33.5. Учреждает межмуниципальные хозяйственные общества, создает некоммерческие организации.

33.6. Распоряжается, владеет и пользуется в порядке, установленном федеральными законами, имуществом, закрепленным за Советом депутатов или

приобретенным Советом депутатов за счет средств, выделенных из бюджета муниципального округа на обеспечение деятельности Совета депутатов.

33.7. Осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального округа.

33.8. Устанавливает порядок определения арендной платы за пользование объектами собственности муниципального округа, а также устанавливает порядок, условия и сроки ее внесения.

33.9. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, Уставом, настоящим Положением.

34. Администрация в соответствии с федеральным законодательством, Уставом:

34.1. Вносит, в том числе по итогам конкурса, Главе предложения о назначении и о досрочном прекращении полномочий представителей муниципального округа в органах управления юридических лиц, в уставных капиталах которых имеется муниципальная собственность (акции, доли, паи).

34.2. Осуществляет контроль за деятельностью муниципальных хозяйствующих субъектов.

34.3. Планирует использование земель, находящихся в муниципальной собственности муниципального округа, проводит разработку генеральных планов, проектов планировки и застройки территории.

34.4. От имени муниципального округа является представителем в сделках по приобретению имущества в собственность муниципального округа, а также иных сделках, предметом которых являются объекты муниципальной собственности муниципального округа.

34.5. Закрепляет объекты муниципальной собственности муниципального округа за муниципальными предприятиями муниципального округа на праве хозяйственного ведения, за муниципальными учреждениями муниципального округа и муниципальными казенными предприятиями муниципального округа на праве оперативного управления.

34.6. Ведет учет и Реестр муниципального имущества муниципального округа в соответствии с федеральным законодательством.

34.7. Осуществляет изъятие закрепленного за муниципальными учреждениями муниципального округа на праве оперативного управления излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества муниципального округа.

34.8. Выступает продавцом внесенного в прогнозный план приватизации муниципального имущества муниципального округа в соответствии с федеральным, областным законодательством и правовыми актами Администрации.

34.9. Выступает арендодателем и ссудодателем муниципального имущества муниципального округа.

34.10. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным и областным законодательством, Уставом муниципального образования «Ершицкий муниципальный округ» (далее - Устав), настоящим Положением,

правовыми актами Администрации.

Раздел IV. Распоряжение объектами муниципальной собственности муниципального округа

35. Распоряжение объектами муниципальной собственности муниципального округа включает в себя:

35.1. Отчуждение объектов муниципальной собственности муниципального округа.

35.2. Передачу объектов муниципальной собственности муниципального округа в федеральную собственность, государственную собственность Смоленской области, в собственность других муниципальных образований.

35.3. Аренду объектов муниципальной собственности муниципального округа.

35.4. Залог объектов муниципальной собственности муниципального округа.

35.5. Предоставление объектов муниципальной собственности муниципального округа в безвозмездное пользование.

35.6. Передачу объектов муниципальной собственности муниципального округа в доверительное управление.

36. Под отчуждением объектов муниципальной собственности муниципального округа в целях реализации настоящего Положения понимаются любые действия, основанные на волеизъявлении муниципального округа, в результате которых муниципальный округ утрачивает право собственности на отчуждаемое имущество.

37. Отчуждение объектов муниципальной собственности муниципального округа производится на основании правового акта Администрации, если иное не установлено федеральным и областным законодательством, нормативными правовыми актами Совета депутатов.

38. Отчуждение объектов муниципальной собственности в процессе приватизации регулируется федеральным законодательством и принятыми в соответствии с ним правовыми актами Совета депутатов о приватизации муниципального имущества.

39. Инициатива отчуждения объекта муниципальной собственности принадлежит Совету депутатов, Администрации.

40. Предложения об отчуждении объекта муниципальной собственности должны содержать:

40.1. Правовое и финансово-экономическое обоснование необходимости отчуждения объекта муниципальной собственности.

40.2. Проект перечня объектов муниципальной собственности, подлежащих отчуждению.

40.3. Указание на необходимость реорганизации или ликвидации муниципальных предприятий муниципального округа, казенных предприятий и (или) муниципальных учреждений муниципального округа, вызванной передачей объектов муниципальной собственности в собственность других муниципальных образований.

41. Администрация в течение 30 календарных дней после предложения об отчуждении объектов муниципальной собственности:

41.1. Рассматривается данное предложение на предмет соответствия требованиям федерального и областного законодательства, правовых актов органов местного самоуправления.

41.2. Разрабатывает проект правового акта Администрации об отчуждении либо отказе в отчуждении объектов муниципальной собственности.

42. К проекту правового акта Администрации об отчуждении объектов муниципальной собственности должен быть приложен перечень объектов муниципальной собственности, подлежащих отчуждению.

43. Муниципальный округ может передавать в федеральную собственность, государственную собственность Смоленской области, в собственность других муниципальных образований объекты, находящиеся в муниципальной собственности муниципального округа, необходимые для реализации отдельных государственных полномочий, решения вопросов федерального и областного значения, в соответствии с разграничением полномочий между Смоленской областью как субъектом Российской Федерации и муниципальными образованиями.

44. Споры, возникающие в связи с передачей объектов муниципальной собственности муниципального округа в федеральную собственность, государственную собственность Смоленской области и собственность других муниципальных образований, разрешаются посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

45. Основания передачи объектов муниципальной собственности муниципального округа в федеральную собственность, государственную собственность Смоленской области и в собственность других муниципальных образований:

45.1. Объекты муниципальной собственности муниципального округа соответствуют функциональному назначению и видам имущества, имеющего федеральное или областное значение, соответствуют функциональному назначению и видам имущества другого муниципального образования.

45.2. Иные основания, предусмотренные федеральным законодательством, областными законами и Уставом.

46. В передаче объектов муниципальной собственности муниципального округа в федеральную собственность, государственную собственность Смоленской области, в собственность других муниципальных образований может быть отказано в случаях, если:

46.1. Передача объектов может ущемить интересы муниципального округа, а также привести к разрушению единых технологических циклов и комплексов.

46.2. Имеется ограничение на отчуждение объекта муниципальной собственности муниципального округа.

47. Инициатива передачи объектов муниципальной собственности муниципального округа в федеральную собственность, государственную собственность Смоленской области и в собственность других муниципальных образований принадлежит Совету депутатов, Администрации.

48. Предложения о передаче объектов муниципальной собственности муниципального округа в федеральную собственность, государственную собственность Смоленской области или в собственность других муниципальных образований, должны содержать:

48.1. Правовое и финансово-экономическое обоснование необходимости передачи объектов муниципальной собственности муниципального округа, в федеральную собственность, государственную собственность Смоленской области и в собственность других муниципальных образований.

48.2. Проект перечня объектов муниципальной собственности муниципального округа, подлежащих передаче в федеральную собственность, государственную собственность Смоленской области и собственность других муниципальных образований.

48.3. Указание на необходимость реорганизации или ликвидации муниципальных предприятий муниципального округа, казенных предприятий и (или) муниципальных учреждений муниципального района, вызванной передачей объектов муниципальной собственности в государственную, федеральную собственность или в собственность других муниципальных образований.

49. Администрация в течение 30 календарных дней после получения ею предложения о передаче объектов муниципальной собственности муниципального округа в федеральную собственность, государственную собственность Смоленской области или в собственность других муниципальных образований:

49.1. Рассматривает данное предложение на предмет соответствия требованиям федерального и областного законодательства, правовых актов органов местного самоуправления.

49.2. Разрабатывает проект правового акта Администрации о передаче либо отказе в передаче объектов муниципальной собственности муниципального округа в федеральную собственность, государственную собственность Смоленской области или в собственность других муниципальных образований.

50. К проекту правового акта Администрации о передаче объектов муниципальной собственности муниципального округа в федеральную собственность, государственную собственность Смоленской области или в собственность других муниципальных образований должен быть приложен перечень объектов муниципальной собственности муниципального округа, подлежащих передаче в федеральную собственность, государственную собственность Смоленской области или собственность других муниципальных образований.

51. Порядок принятия решения о передаче объектов муниципальной собственности муниципального округа в федеральную собственность, государственную собственность Смоленской области, в собственность других муниципальных образований и порядок передачи объектов муниципальной собственности муниципального округа в федеральную собственность, государственную собственность Смоленской области, собственность других муниципальных образований устанавливаются действующими федеральными и областными правовыми актами.

52. Объекты муниципальной собственности муниципального округа могут сдаваться в аренду в целях их наиболее эффективного использования.

53. Порядок сдачи объектов муниципальной собственности муниципального округа в аренду устанавливается нормативным правовым актом Администрации в соответствии с федеральным, областным законодательством, Уставом и настоящим Положением.

54. Арендная плата за пользование объектами муниципальной собственности подлежит зачислению в доход бюджета муниципального округа.

55. Не допускается передача объектов муниципальной собственности муниципального округа в субаренду, если в результате происходит изменение целевого использования муниципального имущества.

56. Решение о передаче в залог объектов муниципальной собственности муниципального округа принимается Администрацией. Объект муниципальной собственности муниципального округа стоимостью более одного процента от собственных доходов местного бюджета (в финансовом году, соответствующем передаче в залог объектов муниципальной собственности муниципального округа) может быть передан в залог только по согласованию с Советом депутатов, оформленному решению Совета депутатов.

57. Условия передачи в залог объектов муниципальной собственности муниципального округа определяются правовым актом Администрации в соответствии с федеральным законодательством.

58. Залог объектов муниципальной собственности муниципального округа может осуществляться в соответствии с федеральным законодательством для обеспечения:

58.1. Обязательств муниципального округа.

58.2. Обязательств муниципальных предприятий муниципального округа.

59. Предметом залога может быть любое имущество, в том числе вещи и имущественные права (требования), за исключением имущества, изъятого из оборота или уступка прав на которое другому лицу запрещена федеральным законом.

Залог отдельных видов имущества может быть федеральным законом запрещен или ограничен.

60. Объекты муниципальной собственности муниципального округа могут предоставляться в безвозмездное пользование государственным и муниципальным учреждениям (в том числе осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности), общественным организациям, органам государственной власти и органам местного самоуправления, религиозным организациям, зарегистрированным на территории Смоленской области, некоммерческим организациям, для осуществления их деятельности.

61. Объекты муниципальной собственности муниципального округа передаются в безвозмездное пользование в порядке, установленном правовым актом Администрации в соответствии с федеральным законодательством и Уставом.

62. Объект муниципальной собственности муниципального округа может

быть передан в безвозмездное пользование на срок до трех лет. По истечении указанного срока его продление может осуществляться периодически на три года.

63. Объекты муниципальной собственности муниципального округа могут быть, переданы в доверительное управление доверительным управляющим - коммерческим организациям и индивидуальным предпринимателям.

64. В случаях, когда доверительное управление имуществом осуществляется по основаниям, предусмотренным федеральным законом, доверительным управляющим может быть гражданин, не являющийся предпринимателем, или некоммерческая организация, за исключением учреждения.

65. Имущество не подлежит передаче в доверительное управление государственному органу или органу местного самоуправления, муниципальному предприятию.

66. Виды имущества, которое не может быть передано в доверительное управление, определяются федеральными законами.

67. Решение о передаче и условия передачи объектов муниципальной собственности муниципального округа в доверительное управление принимаются Администрацией в соответствии с федеральным законодательством.

68. Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Ершицкий муниципальный округ» Смоленской области, осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

Раздел V. Юридические лица, создаваемые на основе (с использованием) муниципальной собственности муниципального округа, участие муниципального округа в хозяйственных обществах и товариществах

69. Муниципальный округ на основе (с использованием) объектов муниципальной собственности муниципального округа в соответствии с федеральным законодательством может создавать (выступать учредителем, быть участником):

69.1. Муниципальные предприятия.

69.2. Муниципальные учреждения.

69.3. Юридические лица иных организационно-правовых форм, учредителем (участником) которых вправе выступать муниципальный округ.

70. Муниципальные предприятия создаются в целях наиболее эффективного осуществления отдельных видов деятельности, необходимых для комплексного социально-экономического развития муниципального округа, а также в случаях, если осуществление отдельных видов деятельности предусмотрено федеральным законодательством исключительно для муниципальных предприятий.

71. Муниципальные учреждения создаются для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера.

72. С предложением о создании муниципального предприятия,

муниципального учреждения вправе выступать Глава, Совет депутатов, Администрация, организации и граждане.

73. Решение о создании муниципального предприятия (учреждения) принимает Администрация.

74. Создание муниципального предприятия (учреждения) осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством, а также с учетом требований настоящего Положения и принимаемого в соответствии с ним правового акта Совета депутатов.

75. Формирование уставного фонда создаваемого муниципального предприятия осуществляется за счет денежных средств, ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

76. Федеральным законодательством могут быть, определены виды имущества, за счет которого не может формироваться уставный фонд муниципального предприятия.

77. Формирование уставного фонда создаваемого муниципального предприятия осуществляется за счет средств местного бюджета при условии, что решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год предусмотрены расходы на указанные цели.

78. Правовой акт Администрации о создании муниципального предприятия (учреждения) должен содержать следующие положения:

78.1. О создании муниципального предприятия (учреждения) и полное наименование муниципального предприятия (учреждения).

78.2. О целях и предмете деятельности муниципального предприятия (учреждения).

78.3. О назначении руководителя муниципального предприятия (учреждения).

78.4. Об утверждении устава муниципального предприятия (учреждения).

78.5. О составе имущества, закрепляемого за муниципальным предприятием (учреждением) на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления.

78.6. О совершении других необходимых юридических действий, связанных с созданием муниципального предприятия (учреждения).

78.7. Иные необходимые положения.

79. Непосредственное управление деятельностью муниципального предприятия (учреждения) осуществляет руководитель, назначенный в порядке, установленном федеральным законодательством.

80. Руководитель муниципального предприятия (учреждения) несет ответственность перед муниципальным округом за последствия своих действий (бездействия), связанных с руководством деятельностью муниципального предприятия (учреждения), в соответствии с федеральными законами и заключенным с ним трудовым договором.

81. Объекты муниципальной собственности муниципального округа закрепляются за муниципальным предприятием на праве хозяйственного ведения, за муниципальным учреждением - на праве оперативного управления.

82. Муниципальное предприятие может приобретать имущество и

распоряжаться им в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

83. Муниципальное предприятие обязано ежегодно перечислять в местный бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

84. Размер части прибыли, остающейся в распоряжении муниципального предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, перечисляемой в местный бюджет, устанавливается решением Совета депутатов. При этом указанный размер не может превышать 50 процентов от прибыли, остающейся в распоряжении муниципального предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

85. Сроки и порядок перечисления в местный бюджет части прибыли, остающейся в распоряжении муниципального предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, определяются правовым актом Совета депутатов.

86. Объекты муниципальной собственности муниципального округа закрепляются за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления.

87. Муниципальное учреждение не вправе отчуждать или иными способами распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете из местного бюджета.

88. Нормативным правовым актом Администрации у муниципального учреждения может быть изъято излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество.

89. Финансирование деятельности муниципального учреждения производится за счет средств местного бюджета в соответствии с решением Совета депутатов об утверждении местного бюджета на соответствующий финансовый год.

90. Финансирование производится по смете, утвержденной в порядке, установленном правовым актом Администрации.

91. Показатели экономической эффективности деятельности муниципального предприятия утверждаются правовым актом Администрации.

92. Контроль за выполнением показателей экономической эффективности деятельности муниципального предприятия осуществляет Администрация.

93. Муниципальные предприятия (учреждения) по окончании отчетного периода представляют в Администрацию бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется правовым актом Администрации.

94. Ответственность за достоверность, полноту и своевременность предоставления отчетов муниципальными предприятиями (учреждениями) возлагается на их руководителей.

95. Контроль за деятельностью муниципального предприятия (учреждения) осуществляется Администрацией.

96. В целях осуществления контроля за деятельностью муниципального предприятия (учреждения) Администрация:

96.1. Анализирует результаты хозяйственной деятельности муниципального предприятия (учреждения).

96.2. Глава вносит предложения по репрофилированию, реорганизации или

ликвидации муниципального предприятия (учреждения).

96.3. Осуществляет иные функции, определенные федеральным законодательством, настоящим Положением.

97. В случаях, определенных Администрацией в соответствии с федеральным законодательством, муниципальное предприятие подлежит обязательной аудиторской проверке независимым аудитором.

98. Решения о проведении аудиторских проверок, об утверждении аудитора и определении размера оплаты его услуг принимает Администрация.

99. Решение о реорганизации или ликвидации муниципального предприятия (учреждения) принимается Администрацией.

100. С предложением о реорганизации или ликвидации муниципального предприятия (учреждения) вправе выступать Совет депутатов, Администрация, организации и граждане.

101. Реорганизация или ликвидация муниципального предприятия (учреждения) осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством, а также с учетом требований настоящего Положения и принимаемого в соответствии с ним правового акта Совета депутатов.

102. Участие муниципального округа в хозяйственных обществах и товариществах, в которых вправе участвовать муниципальный округ, осуществляется в порядке и на условиях, установленных правовым актом Администрации, с учетом требований федерального законодательства, областного законодательства, настоящего Положения.

Раздел VI. Управление находящимися в муниципальной собственности муниципального округа пакетами акций (долями, паями) в уставном капитале юридических лиц

103. Для осуществления полномочий муниципального округа как собственника пакетов акций (долей, паев) в уставных капиталах юридических лиц Администрацией назначаются представители муниципального округа в органы управления этих юридических лиц, если Глава не примет решение лично быть представителем муниципального округа.

104. О назначении представителя муниципального округа в органах управления юридического лица Администрация издает правовой акт.

105. Глава представляет интересы муниципального округа в органе управления юридического лица без доверенности в соответствии с Уставом.

106. Назначение представителя муниципального округа в орган управления юридического лица из числа муниципальных служащих муниципального округа осуществляется при условии включения в должностную инструкцию вышеуказанного лица права представлять интересы муниципального округа в органе управления юридического лица.

107. Лицо, являющееся муниципальным служащим муниципального округа, представляет интересы муниципального округа в органе управления юридического лица на основании доверенности, выдаваемой Главой.

108. Представитель муниципального округа в органе управления

юридического лица, не являющийся муниципальным служащим, осуществляет свою деятельность на основании договора, заключаемого с Главой, и доверенности, выдаваемой Главой.

109. Типовой договор с представителем муниципального округа, не являющимся муниципальным служащим муниципального округа, утверждается правовым актом Администрации.

110. Представитель муниципального округа в органе управления юридического лица обязан участвовать в работе данного органа управления юридического лица.

111. В доверенности, выдаваемой представителю муниципального округа, могут указываться вопросы, при рассмотрении которых в органе управления юридического лица действия представителя муниципального округа подлежат согласованию с Главой.

112. Представитель муниципального округа в органе управления юридического лица представляет отчет о своей деятельности Главе.

113. Перечень информации, входящей в состав отчетности, форма и порядок ее предоставления устанавливаются правовым актом Администрации.

Раздел VII. Заключительные положения

114. Контроль за управлением и распоряжением муниципальной собственностью муниципального округа, эффективностью ее использования осуществляет в пределах своей компетенции Совет Депутатов, Глава, Администрация.