

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЕРШИЧСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш Е Н И Е

от 28.04.2025 № 94

Об утверждении Положения о Комиссии
по рассмотрению заявлений о денежной
компенсации расходов, связанных
с осуществлением полномочий депутатов
Ершичского окружного Совета депутатов

В соответствии с областным законом от 31 марта 2009 года № 9-з
«О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа
местного самоуправления, выборного должностного лица местного
самоуправления в Смоленской области», Уставом муниципального образования
«Ершичский муниципальный округ» Смоленской области,
ЕРШИЧСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии по рассмотрению
заявлений о денежной компенсации расходов, связанных с осуществлением
полномочий депутатов Ершичского окружного Совета депутатов.

2. Настоящее решение разместить на официальном сайте Администрации
муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской
области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
<http://ershichiadm.admin-smolensk.ru/>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Ершичского
окружного Совета депутатов

Глава муниципального образования
«Ершичский муниципальный округ»
Смоленской области

_____ **М.Н. Казаков**

_____ **М.В. Пядин**

УТВЕРЖДЕНО
решением Ершичского окружного
Совета депутатов от 28.04.2025
№ 94

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по рассмотрению заявлений о денежной компенсации
расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата
Ершичского окружного Совета депутатов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, права, обязанности, порядок формирования и организацию деятельности Комиссии по рассмотрению заявлений о денежной компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий депутатов Ершичского окружного Совета депутатов (далее – Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, областными законами, Уставом муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

2. Полномочия Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает на заседании Комиссии заявление депутата с обязательным приложением письменного отчета депутата и документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, связанные с осуществлением депутатом своих полномочий, и в случае использования личного или привлеченного транспорта перечня случаев использования личного (привлеченного) транспорта в целях осуществления депутатских полномочий (далее – заявление);

- принимает решение о соответствии или соответствии в части, или несоответствии каждого из представленных депутатами заявлений видам и суммам фактически произведенных ими расходов, подлежащих денежной компенсации (далее – решение Комиссии);

- направляет на имя Председателя Ершичского окружного Совета депутатов представленные депутатами заявления, решение Комиссии и протокол заседания Комиссии.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

- осуществлять проверку представленных депутатами заявлений;
- приглашать на заседания Комиссии заинтересованных лиц.

3.2. Комиссия обязана:

- осуществлять свою работу в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации, областными законами и муниципальными правовыми актами.

3.3. Комиссия при осуществлении своих полномочий взаимодействует с Контрольно-ревизионной комиссией муниципального образования, с органами местного самоуправления муниципального образования.

4. Порядок формирования Комиссии и ее состав

4.1. Комиссия формируется из числа депутатов окружного Совета и специалистов органов местного самоуправления в составе не менее 6-ти человек и утверждается решением окружного Совета депутатов.

4.2. На первом заседании Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря Комиссии.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Заседание Комиссии проводится не реже одного раза в квартал при наличии заявлений.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

5.3. На заседании Комиссия рассматривает представленные заявления на соответствие видам и суммам, установленным Положением о размерах и порядке предоставления денежной компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата Ершичского окружного Совета депутатов, фактически произведенных депутатом расходов, подлежащих компенсации.

5.4. По результатам рассмотрения представленных заявлений Комиссия принимает решение, указанное в пункте 2.1 настоящего Положения.

5.5. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины ее членов, присутствующих на заседании Комиссии, в случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

5.6. Решение Комиссии подписывается председателем, секретарем и всеми ее членами.

5.7. Заседание Комиссии оформляется протоколом.

Протокол заседания Комиссии подписывается председателем и секретарем Комиссии.

5.8. Заявления, представленные депутатами, решение Комиссии и протокол заседания Комиссии не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а по расходам, понесенным в декабре текущего года, не позднее 25 декабря, направляются Председателю окружного Совета депутатов.

5.9. Члены Комиссии могут высказывать особое мнение, которое направляется Председателю окружного Совета депутатов вместе с заявлениями, представленными депутатами, решением Комиссии и протоколом заседания Комиссии.

6. Полномочия председателя Комиссии

Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- ведет заседания Комиссии и организует ее работу;
- назначает дату, время и место заседания Комиссии.

7. Полномочия секретаря Комиссии

Секретарь Комиссии:

- осуществляет прием и регистрацию заявлений;
- организует предварительную подготовку документов к рассмотрению на заседании Комиссии;
- осуществляет организационное обеспечение деятельности Комиссии, своевременно извещает членов Комиссии и приглашенных лиц о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии, оформляет сводную информацию;

Оформляет и направляет Председателю окружного Совета депутатов заявления, представленные депутатами, решение и протокол заседания Комиссии.