



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ-  
ЕРШИЧСКИЙ РАЙОН СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 31.12.2009 № 312

**с. Ершичи**

**Ершичского района  
Смоленской области**

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Определение размера, выплата и перерасчет пенсии за выслугу лет в муниципальном образовании - Ершичский район Смоленской области»

В соответствии с порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), утвержденным распоряжением Главы муниципального образования – Ершичский район Смоленской области от 17.03.2009 № 57-р

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Определение размера, выплата и перерасчет пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в муниципальном образовании - Ершичский район Смоленской области».
2. Данное постановление подлежит опубликованию в районной газете "Нива".
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

В. Л. Каменной

Приложение к постановлению  
Главы муниципального образования –  
Ершичский район Смоленской области  
от 31.12.2009 № 312

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления муниципальной услуги  
«Определение размера, выплата и перерасчет пенсии за выслугу лет  
муниципальным служащим в муниципальном образовании - Ершичский  
район Смоленской области»**

**I. Общие положения**

**1. Наименование муниципальной услуги**

1. В соответствии с настоящим Административным регламентом предоставляется муниципальная услуга «Определение размера, выплата и перерасчет пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в муниципальном образовании - Ершичский район Смоленской области».

**2. Наименование органа местного самоуправления, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу**

2. Муниципальную услугу предоставляет – Администрация муниципального образования - Ершичский район Смоленской области (далее – Администрация).

**3. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление муниципальной услуги**

3. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

-Конституцией Российской Федерации;

-Областным законом от 29.11.2007 № 121-з «О пенсии за выслугу лет, выплачиваемой лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в Смоленской области;

-Решением Ершичского районного Совета депутатов от 28.03.2008г. № 7 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в муниципальном образовании – Ершичский район Смоленской области.

#### **4. Результат предоставления муниципальной услуги**

4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

а) выплата пенсии за выслугу лет производится бухгалтерией Администрации на расчетный счет заявителя в отделении Сбербанка РФ по месту жительства согласно личному заявлению.

б) перерасчет размера пенсии за выслугу лет производит бухгалтерия Администрации.

#### **5. Описание заявителей**

5. Заявителями являются лица, вышедшие на трудовую пенсию по старости или по инвалидности, замещавшие должности муниципальной службы в Смоленской области, предусмотренные Реестром муниципальных должностей муниципальной службы в Смоленской области, состоявшие на муниципальной службе на 23 ноября 1997 года и позднее, имеющие необходимый стаж муниципальной службы, и уволенные с муниципальной службы по следующим основаниям:

- ликвидация (реорганизация) органа местного самоуправления (муниципального органа), сокращение численности или штата работников органа местного самоуправления (аппарата муниципального органа);

- истечение срока полномочий лица, замещающего муниципальную должность, истечение срока действия контракта (срочного трудового договора);

- достижение предельного возраста, установленного федеральным законом для замещения должности муниципальной службы (муниципальной должности муниципальной службы);

- отказ работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие у представителя нанимателя (работодателя) соответствующей работы;

- признание работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- по инициативе работника (по собственному желанию).

6. За предоставлением муниципальной услуги заявитель может обращаться непосредственно либо через представителя, действующего в силу полномочий, основанных на доверенности.

7. В тех случаях, когда лицо, имеющее право на получение муниципальной услуги, является недееспособным либо ограниченным в дееспособности, документы подаются его опекуном либо попечителем.

## **II. Требования к порядку предоставления муниципальной услуги**

8. Финансирование расходов по предоставлению муниципальной услуги осуществляется за счет средств соответствующих местных бюджетов.

9. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

10. Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет в комиссию по назначению пенсии за выслугу лет следующие документы:

1) заявление о назначении пенсии за выслугу лет по форме, утвержденной Главой муниципального образования;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя и его место жительства;

3) документы, подтверждающие стаж, дающий право на назначение пенсии за выслугу лет;

4) справку о пенсии, с указанием ее размера, выданную органом осуществляющим пенсионное обеспечение в соответствии с федеральным законом.

### **1. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги**

11. Сведения о местонахождении и адрес муниципального образования – Ершичский район Смоленской области:

- ул. Советская, дом 22, с. Ершичи;

- почтовый адрес: ул. Советская, дом 22, с. Ершичи, 216580;

12. Адрес электронной почты: [ershichi@admin.sml](mailto:ershichi@admin.sml);

13. официальный сайт: <http://admin.smolensk.ru/~ersh/>

### **2. Сроки предоставления муниципальной услуги**

14. Глава муниципального образования не позднее 10 рабочих дней после получения документов, указанных в п.10 настоящего Административного регламента, издает постановление о назначении пенсии за выслугу лет заявителю с указанием ее размера или об отказе в назначении пенсии за выслугу лет с указанием мотивов отказа.

15. Секретарь комиссии по назначению пенсии за выслугу лет не позднее 5 рабочих дней после издания постановления Главы муниципального образования уведомляет заявителя о назначении ему пенсии за выслугу лет с указанием его

размера или об отказе в назначении пенсии за выслугу лет с указанием оснований отказа.

16. Пенсия за выслугу лет назначается с первого числа месяца, в котором гражданин обратился за ней, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

17. Перерасчет пенсии за выслугу лет производится со дня повышения денежного содержания, со дня изменения размера пенсии или с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были представлены документы о стаже муниципальной службы, учитываемом при назначении пенсии за выслугу лет, или об изменении размера денежного содержания.

18. Приостановление выплаты пенсии за выслугу лет производится со дня возникновения обстоятельств, связанных в указанных в пункте 20 Административного регламента.

19. Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет производится со дня, следующего за днем прекращения обстоятельств, повлекших приостановление предоставления муниципальной услуги.

20. Прекращение предоставления муниципальной услуги производится:

а) обнаружения обстоятельств и документов, опровергающих достоверность сведений, представленных заявителем (получателем пенсии за выслугу лет) в подтверждении права на пенсию за выслугу лет;

б) прекращение выплаты пенсии по инвалидности;

в) смерти получателя пенсии за выслугу лет или признание его в установленном федеральном законодательством порядке умершим или безвестно отсутствующим.

Выплата пенсии за выслугу лет прекращается с 1-го числа месяца следующим за месяцем в котором обнаружены обстоятельства (пункт е), наступили обстоятельства (пункт б, в).

21. Восстановление предоставления муниципальной услуги производится со дня изменения обстоятельств, указанных в подпунктах «а» – «б» пункта 20 Административного регламента.

### **3. Перечень оснований для приостановления и прекращения предоставления муниципальной услуги**

22. Основанием для прекращения предоставления муниципальной услуги является возникновение одного из обстоятельств, указанных в пункте 20 Административного регламента.

### **III. Административные процедуры**

23. Предоставление муниципальной услуги включает в себя последовательность следующих административных процедур:

а) прием документов на оказание муниципальной услуги, их регистрация в Журнале регистрации документов для определения размера пенсии за выслугу лет и формирование личного дела заявителя;

б) принятие решения об определении размера пенсии за выслугу лет;

в) уведомление заявителя о назначении пенсии за выслугу лет;

г) формирование пенсионного дела;

д) перерасчет размера пенсии за выслугу лет;

### **1. Прием документов на оказание муниципальной услуги, их регистрация в Журнале регистрации документов для определения размера пенсии за выслугу лет и формирование личного дела заявителя**

24. Основанием для начала административной процедуры является получение работником Администрации МО – Ершичский район Смоленской области (секретарем комиссии по назначению пенсии за выслугу лет) документов для определения размера пенсии за выслугу лет, документов, указанных в пункте 10 Административного регламента.

25. Секретарь комиссии по назначению пенсии за выслугу лет:

-регистрирует заявление в журнале регистрации, при этом днем обращения за назначением пенсии считается дата регистрации заявления;

-проверяет наличие документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет, делает выписку из паспорта по форме, утвержденной Главой муниципального образования;

-сверяет подлинники представляемых документов с их копиями и заверяет их;

-готовит справку о стаже муниципальной службы по форме, утвержденной Главой муниципального образования;

-оформляет все документы в пенсионное дело и передает в комиссию;

-готовит документы для заседания комиссии.

26.Общий максимальный срок административной процедуры не должен превышать 1 час 30 минут.

### **2. Принятие решения об определении размера пенсии за выслугу лет**

27. Обязанности по расчету и выплате пенсии за выслугу лет возлагается на бухгалтерию Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области.

### **3. Уведомление заявителя о назначении пенсии за выслугу лет**

28. Основанием для начала административной процедуры является поступление секретарю комиссии по назначению пенсии за выслугу лет подписанного постановления о назначении пенсии за выслугу лет заявителю.

29. Секретарь комиссии не позднее 5 дней (рабочая) после издания постановления и его подписания Главой муниципального образования уведомляет заявителя.

30. Уведомление о назначении пенсии за выслугу лет направляется заявителю по месту жительства или месту пребывания в 5 - дневный срок после принятия решения.

#### **4. Формирование пенсионного дела**

31. Пенсионное дело формирует секретарь комиссии по назначению пенсии за выслугу лет на каждого пенсионера.

32. Пенсионное дело хранится у управляющего делами Администрации муниципального образования - Ершичский район Смоленской области.

33. Общий пенсионный срок формирования пенсионного дела не должен превышать 5 рабочих дней.

#### **5. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет**

34. Основанием для начала административной процедуры является:

а) повышение в централизованном порядке денежного содержания муниципальных служащих;

б) изменение стажа муниципальной службы и размера денежного содержания;

в) повышение размера трудовой пенсии, с учетом которой определяется размер пенсии за выслугу лет.

35. Перерасчет производится на основании следующих документов:

а) при изменении размера пенсии – справки о размере трудовой пенсии;

б) при увеличении стажа муниципальной службы и размера денежного содержания – заявления получателя пенсии за выслугу лет и документов о стаже и размере денежного содержания;

в) при повышении в централизованном порядке денежного содержания муниципальных служащих – соответствующего закона области и правового акта органа местного самоуправления.

36. По результатам административной процедуры работник бухгалтерии Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области готовит проект постановления об изменении размера пенсии за выслугу лет и передает для рассмотрения Главе муниципального образования – Ершичский район Смоленской области.

37. Общий максимальный срок административной процедуры не должен превышать 1 рабочего дня.

#### **IV. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги**

38. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальных услуг осуществляет Глава муниципального образования – Ершичский район Смоленской области.

##### **2. Плановые и внеплановые проверки**

39. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется финансовым управлением Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области.

##### **3. Ответственность муниципальных служащих Администрации муниципального образования – Ершичский район за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги**

40. Муниципальные служащие Администрации муниципального образования – Ершичский район за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Смоленской области.

##### **4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

41. Граждане, их объединения и организации имеют право на любые предусмотренные действующим законодательством формы контроля за деятельностью уполномоченных органов при предоставлении государственной услуги.

##### **5. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принятого им решения при предоставлении муниципальной услуги**



42. Граждане имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, действий или бездействия работников Администрации муниципального образования – Ершичский район в вышестоящий орган или в судебном порядке.

43. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является обращение гражданина.

44. Граждане имеют право обратиться с письменным обращением (жалобой) лично, через своего законного представителя или направить письменное обращение, жалобу (претензию) по почте.

45. При обжаловании действий уполномоченного органа в судебном порядке соответствующее заявление граждан подает в районный суд по месту жительства либо по месту нахождения ответчика.

46. Гражданин вправе обратиться в суд с заявлением в течение трех месяцев со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и свобод.

#### **V. Финансирование расходов на выплату пенсии за выслугу лет, учет и отчетность за произведенные расходы**

47. Финансирование расходов на выплату пенсии производится финансовым управлением Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области из местного бюджета муниципального образования – Ершичский район Смоленской области.

48. Бухгалтерия Администрации представляет в финансовое управление Администрации в установленные сроки:

- отчет о расходовании денежных средств на выплату пенсии за выслугу лет;
- отчет о численности получателей пенсии за выслугу лет, об общих суммах назначенных и выплаченных пенсий по форме, утвержденной Главой муниципального образования.

#### **VI. Дополнительные условия**

49. Лицо не имеет права на одновременное получение пенсии за выслугу лет в соответствии с Областным законом и ежемесячной доплатой к государственной пенсии, либо пенсии за выслугу лет в соответствии с муниципальными правовыми актами.